

Buchstabe	Sachbearbeiter/-in	Raum	Tel.
A – Geb	Frau Stübe	C0-140	34 88
Gec – Kuq	Herr Nolte	C0-144	34 06
Kur – Sao	Frau Meyer	C0-146	34 08
Sap – Z	Frau Hildebrand	C0-150	34 09
Beruflich Qualifizierte Gasthörer/-innen	Frau Mahlke Herr Lyko	C0-138 D0-106	34 07 6 73 13

Antrag auf Exmatrikulation

Name: _____

Vorname: _____

Matrikelnummer: _____

Aus welchem Grund möchten Sie sich exmatrikulieren?

--	--

- 01 > Beendigung des Studiums nach bestandener Prüfung
- 02 > Prüfung nicht abgeschlossen
- 03 > Beendigung des Studiums ohne Prüfung
- 04 > Hochschulwechsel
- 06 > Aufgabe oder Unterbrechung
- 08 > Beendigung nach endgültiger nicht bestandener Prüfung

Zu welchem Datum möchten Sie sich exmatrikulieren?

(Sie haben die Wahl zwischen dem Tagesdatum und dem Ende des jeweiligen Semesters SoSe: 30.09. bzw. WS: 31.03.)

Wie lautet Ihre aktuelle Postanschrift?

Straße und Hausnummer: _____

PLZ und Ort: _____

Zusatz: _____

Entlastungsvermerke (nur bei der Fakultät für Chemie (E 3-124) erforderlich) sind anzubringen (ohne diese ist die Exmatrikulation nicht möglich):

<i>Fakultät für Chemie</i>	<i>Bibliothek / Zentrale Leihstelle (in U1)</i>	<i>sonstige</i>
Unterschrift (Entlastungsvermerk)	Unabhängig von einem Entlastungsvermerk ist Universitätseigentum (z. B. Bücher, Schlüssel, Kleidung, etc.) zurückzugeben. Besonderer Hinweis der Bibliothek: Rückgabe entliehener Medien und Zahlung ausstehender Gebühren zwingend erforderlich. Sperrung des Bibliotheksausweises mit dem Tage der Exmatrikulation.	

Ich versichere, dass meine Angaben wahr und vollständig sind.

Datum: _____ **Unterschrift:** _____

Bitte beachten Sie, dass Sie nach Beendigung Ihres Studiums Ihre UniCard/Ihren Studierendenausweis zurückgeben müssen.

Sollten Sie den Sozialbeitrag bereits entrichtet haben, können Sie im Studierendensekretariat einen Antrag auf Erstattung stellen. (Nur möglich, wenn Ihr Leporello noch vollständig ist, die Semestermarke noch nicht aufgeklebt bzw. die UniCard noch nicht validiert wurde). Sofern Sie eine Exmatrikulation nach Semesterbeginn (spätestens bis zum 15.05. (SoSe) bzw. 15.11. (WS)) beantragen, ist eine Erstattung nur in ganz bestimmten Fällen möglich. Falls Sie uns Unterlagen per Post zusenden, versehen Sie Ihr NRW-Ticket bitte zusätzlich mit Ihrer Bankverbindung und einer Telefonnummer.



Erstattung des Sozialbeitrages

Bis zum Semesterbeginn (31.03., 30.09.)

erstattet das Studierendensekretariat den kompletten Sozialbeitrag. Falls die UniCard bereits validiert ist, muss diese eingezogen werden und die/der Studierende muss sich ggf. einen alten Ausweis in der Zentralen Leihstelle (ZL) ausstellen lassen.

Ab Semesterbeginn (01.04., 01.10.)

bekommen die Studierenden ihren Betrag anteilmäßig durch das Studierendensekretariat und den AStA zurück, wenn die UniCard **nicht** validiert ist und

entweder
keine Studien- und Prüfungsleistungen erbracht wurden

(Bestätigung/Unterschrift durch das Prüfungsamt,
Stempel Prüfungsamt)

oder

sie die Zulassung einer anderen Hochschule beibringen
(Nachweis durch den entsprechenden Zulassungsbescheid).

Fristen sind der 15.05. für das SoSe oder der 15.11. für das WS. Der AStA erstattet das NRW-Ticket anteilmäßig, das Studierendensekretariat den Restbetrag.

Ist die UniCard validiert, erstattet nur noch der AStA. Die Rückerstattung des Beitrags des Studierendenwerks ist dann nicht mehr möglich.

Der guten Ordnung wird darauf hingewiesen, dass Anträge auf Erstattung jederzeit gestellt werden können, wenn die entsprechenden Anträge auf Exmatrikulation oder Beurlaubung fristgerecht eingereicht wurden.