

Dezernat Z  
Innerer Dienstbetrieb, Organisation, Zentrale Dienste, Beihilfefestsetzungsstelle, Zentrale Beschaffung, Umweltschutz und Abfallwirtschaft

Universität Bielefeld ■ Postfach 10 01 31 ■ 33501 Bielefeld  
Dezernat Z ■ Umweltschutz und Abfallwirtschaft

Abteilung Z3  
*Abfallwirtschaft*  
Ansprechpartnerin: Bärbel Bonin

Telefon: (0521) 106 - 00  
Durchwahl: (0521) 106 - 3329  
Telefax: (0521) 106 - 15-3329  
Raum: K3 - 115  
E-Mail: [bioabfall@uni-bielefeld.de](mailto:bioabfall@uni-bielefeld.de)  
[abfallwirtschaft@uni-bielefeld.de](mailto:abfallwirtschaft@uni-bielefeld.de)

**Kernarbeitszeit 9:00 – 13:00 Uhr**

Bielefeld, 25. April 2006

### *Einführung „Getrennterfassung von Bioabfall“*

Nach erfolgreicher Testphase im Rahmen eines Umweltprojektes in der Fakultät für Gesundheitswissenschaften, wird nun im Sommersemester 2006 die „Getrennterfassung von Bioabfall“ im gesamten Bereich des UHG eingeführt. Dieser weitere Meilenstein im Sinne der Umweltleitlinien der Universität erfüllt einerseits die weiter gestiegenen Anforderungen der Abfallgesetzgebung, trägt aber auch, angesichts steigender Entsorgungskosten im Bereich Restmüll, kostenbewußtem Verhalten Rechnung.

Die konkrete Umsetzung wird sukzessiv **ab 2. Mai** beginnen. Die Teeküchen werden mit Duo-Treteinern zur Sammlung von Bioabfall (links) und Restmüll (rechts) sowie entsprechender Plakatierung ausgestattet. Ausgenommen von dieser Regelung sind vorerst Sonderbereiche wie Laborbereiche, Werkstätten, Lager, SAE, Bibliothek, HRZ, ZVV, Bereiche auf der Ebene 0 etc. . Diese Bereiche sollten bis spätestens 12. Juni unter der Projekt-eMail [bioabfall@uni-bielefeld.de](mailto:bioabfall@uni-bielefeld.de), Stichwort Sonderbereich, eine Ansprechperson unter Angabe der Tel-Nr, des Bauteils und ggf. Art des Sonderbereichs zur individuellen Umsetzung benennen.

Die Befüllung des Bioabfalls darf nur gemäß der Vorgabe des Kompostwerkes erfolgen und weicht ggf. von den Vorgaben für private Haushalte ab. Die genauen Angaben können dem ausgehängten Plakat und der in Kürze erscheinenden aktualisierten Abfallbroschüre entnommen werden, welche auch als Download unter= [www.universität-bielefeld.de/umweltschutz](http://www.universität-bielefeld.de/umweltschutz) Menüpunkte Abfallmanagement/Aktuelles verfügbar sind.

Die Entleerung des Bioabfalls soll und muß aus hygienischen Gründen täglich durch das Reinigungspersonal erfolgen. Sollte die Entleerung in Ihrem Bereich nicht täglich erfolgen, bitte direkt die Reinigungsfirma unter Tel 4026 anrufen. Bei anhaltenden Störungen bitte mit den für die Reinigung zuständigen Mitarbeitern in Dezernat IV, Hr. Heienbrock (Tel 3280) oder Hr. Dammann (Tel 3282), Kontakt aufnehmen.

In einem weiteren Schritt werden kleine Sammelbehälter für den Arbeitsplatz erhältlich sein, darüber wird zu gegebener Zeit in einem gesonderten Schreiben informiert.

Für Rückfragen, Anregungen, konstruktive Kritik ... stehe ich Ihnen gerne unter [bioabfall@uni-bielefeld.de](mailto:bioabfall@uni-bielefeld.de) oder Tel 3329 zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen  
Im Auftrag



Bärbel Bonin  
Fachberaterin Abfallwirtschaft