



## E-Mail

### Weiterleitung und Anzeigename

Anwender mit einer E-Mail-Adresse der Universität Bielefeld können eingehende E-Mails an eine oder mehrere beliebige E-Mail-Adressen weiterleiten.

Eine Weiterleitung kann über den **Webmailer** oder alternativ über die **Benutzerverwaltung** eingerichtet werden.

In beiden Programmen kann eine Weiterleitung aktiviert und deaktiviert werden. Die Einstellungen werden nach ca. 15 Minuten aktiv.

**Mail-Weiterleitung**

Weiterleitung aktivieren  
 Keine Kopie auf Server lassen

E-Mail-Adresse:    
Mehrere E-Mail-Adressen durch ein Komma voneinander trennen.

Mail-Weiterleitungsliste:

Über Webmail erreicht man nebenstehende Funktion über: „Optionen > Mail > Einstellungen“

„Keine Kopie auf Server lassen“ bewirkt, dass eine empfangene E-Mail nicht in dem eigenen Postfach abgelegt wird.

Über die Benutzerverwaltung genügt ein Doppelklick auf die Zeile mit der Bezeichnung „mlogin uni-bielefeld.de“, um das Fenster zur Einstellung einer Weiterleitung zu öffnen.

Nr	S	Kennung	Typ	System	Ablauf	Grund
1	d	8765432	login	UB	30.07.2009	Testuser
2	d	zimmermann_michel	login	dialin	21.08.2009	Grundrecht
3	d	zimmermann_michel	login	elearning	automatisch	Grundrecht
4	d	zimmermann_michel	login	helpdesk	automatisch	Grundrecht
5	d	zimmermann_michel	login	home-studenten.uni	21.08.2009	Grundrecht
6	d	zimmermann_michel	login	www.uni-bielefeld.de	21.08.2009	Grundrecht
7	d	zimmermann_michel	mlogin	uni-bielefeld.de	21.08.2009	Grundrecht
8	d	zimmermann_michel@u	addrbook	uni-bielefeld.de	automatisch	Grundrecht

Alle selektieren

Anzeige-Name:

Der Anzeigename gibt an, welche Absenderangaben in den jeweiligen E-Mail-Programmen angezeigt werden sollen. Wenn das Feld leer ist, werden Vor- und Nachname der Person eingesetzt, der das Postfach gehört. Ein Abweichen vom persönlichen Namen ist beispielsweise dann sinnvoll, wenn als Absender der Name eines Projektes oder einer Arbeitsgruppe eingesetzt werden soll.

Mailliste/Rolle:

**Mailliste/Rolle**  
 Steht das Attribut auf 'j', so werden automatische E-Mails der Benutzerverwaltung (z. B. die E-Mail, die bei Ablauf von Rechten versendet wird) nicht an dieses E-Mail-Adresse geschickt.