

Informationsbroschüre

Abt. Sportwissenschaft



Inhaltsverzeichnis

Organisation der Abteilung Sportwissenschaft.....	2
Arbeitsbereiche	3
Studienberatung.....	4
Studiengänge der Abteilung Sportwissenschaft.....	7
Masterstudiengang „Intelligenz und Bewegung“	8
Masterstudiengang „Organisationsentwicklung und Management“	9
Master of Education	10
Computerwahlverfahren	11
Erweiterungsprüfung Sportwissenschaft (drittes Fach).....	12
Profil: EKJ (Entwicklungsförderung – Kindheit – Jugend)	12
Profil: JBU (Jugend – Bildung –Unterricht).....	12
Hinweis für Studierende nach den	13
Fächerspezifischen Bestimmungen 2003 und 2006	13
Einstufungs- und Zugangsprüfungen	14
BAföG.....	15
Anträge auf Weiterförderung nach dem vierten Fachsemester.....	16
BAföG: Informationen für den Darlehensnehmer	17
Sagerer-Semester	18
Befreiung von der Beitragspflicht	18
Anrechnung von Studienleistungen.....	19
Handbuch zur BA/MA Prüfungsverwaltung für Studierende im Internet	20
Abschlussarbeiten: Bachelor und Master	21
Anmeldung der Bachelorarbeit.....	22
Anmeldung der Masterarbeit	23
Antrag auf Abschluss	24
Antrag auf Zeugnis	24
Englischsprachige Transcripte	25
Unfallmeldung	26
Exmatrikulation.....	27
Wegbeschreibung:	28
Universität Bielefeld → Gymnastikhalle, Lampingstraße. 7, Bielefeld.....	28
Fördergesellschaft.....	29
Unifit	29
Fachschaft Sport.....	30
Frauennotruf Bielefeld e.V.....	31
Psychologische Beratung.....	32
Service	33
Sprechzeiten im SS 2011.....	34
Notizen	36

Organisation der Abteilung Sportwissenschaft

Postanschrift

Postfach 10 01 31D-33501 Bielefeld

- Tel.: +49 521 106
- Fax : +49 521 106-6489

Hausanschrift

Universitätsstraße 25, D-33615 Bielefeld

- E-Mail: name@uni-bielefeld.de

Abteilungssprecher:

⇒ **Prof. Dr. Bernd Gröben**

Tel.: ..2183
E-Mail: bernd.groeben@..
Raum: F0-151
Sprechzeit: Di 14 – 15 h

Tel.: ..3552 oder ..3554

fög (sport) www.foegsport.de

Tel.: 0521 - 106 67 33 4
E-Mail: kontakt@foegsport.de
Raum: F0-113 (zusammen
mit der Fachschaft)

Geschäftsstelle:

⇒ **Fabian Kenter**

Tel.: ..6116
E-Mail: fabian.kenter@..
Raum: UHG E0-154
Sprechzeiten: Mo-Fr 11-12 h

Mittelbausprecher:

⇒ **Dr. Stefan Pfaff**

E-Mail: stefan.pfaff@...
Raum: N3-106
Tel: 5123
Sprechzeiten: Di 16-17.00 h

Prüfungsamt:

⇒ **Nicole Pien**

Tel.: ..5121
E-Mail: pruefungsamt-sport@..
Raum: N3-100
Sprechzeiten: Mo, Di, Do 09.00 – 11.00 h
sowie Mi 13.00 – 14.00 h
und nach Vereinbarung

Gleichstellungskommission

⇒ **Uta Czynnick-Leber** (Gleichstellungs-
beauftragte, Vertreterin des Mittelbaus)

Tel.: ..5122
E-Mail: uta.leber@..
Raum: N3-104
Sprechzeiten: Mi 9-10 h

⇒ **Prof, Dr. Christa Kleindienst-Cachay**
(stellv. Gleichstellungsbeauftragte,
Vertreterin der Hochschullehrerinnen)

Tel.: ..2019
E-Mail: christa.cachay@..
Raum: F0-131
Sprechzeiten: Fr 12-13 h

⇒ **Carmen Jarkusch** (Vertreterin der
nichtwissenschaftlichen Mitarbeiterinnen)

Tel.: ..6113
E-Mail: hochschulsport@..
Raum: E0-146

⇒ **Katrin Neumann** (Vertreterin der
Studentinnen)

E-Mail: katrin.neumann@..

Fachschaft

⇒ **www.fachschaftsport.de**

Tel.: ..2016
E-Mail: Kontakt@fachschaftsport.de
Raum: F0-113
Sprechzeiten: siehe Homepage

Sportanlagen

⇒ **Reiner Gorges**

Raum: P01-335
Tel.: ..3532 / ..3534

Schwimmbad

⇒ **Thomas Schmiedeskamp**

Raum: P0-269
Tel.: ..3552 / ..3554

Nähere Informationen: <http://www.uni-bielefeld.de/sport/organisation.html>

Arbeitsbereiche

Arbeitsbereich I: „Sportmedizin – Gesundheit und Training“

⇒ **Prof. Dr. Elke Zimmermann** (Leitung)
Tel.: ..6109
E-Mail: elke.zimmermann@..
Raum: E0-110
Sprechzeiten: Mi 11.30 -12.30 h
Sekretariat:
Tel.: ..6996
E-Mail:
Raum: E0-106
Sprechzeiten:

Arbeitsbereich II: „Neurokognition und Bewegung“ – Biomechanik

⇒ **Prof. Dr. Thomas Schack** (Leitung)
Tel.: .. 5127
E-Mail: thomas.schack@..
Raum: N3-120
Sprechzeiten: Di 11.00-12.00 h
Sekretariat: **Borghild Figge**
Tel.: .. 6991
E-Mail: borghild.figge@..
Raum: N3-122
Sprechzeiten: Mo-Fr 11-12 h

Arbeitsbereich III: „Sport und Gesellschaft“

⇒ **Prof. Dr. Klaus Cachay** (Leitung)
Tel.: .. 2007
E-Mail: klaus.cachay@..
Raum: F0-104
Sprechzeiten: Do 10-11 h und nach Vereinbarung
Sekretariat: **Angelika Riesenberg**
Tel.: .. 6991
E-Mail: angelika.riesenberg@..
Raum: F0-106
Sprechzeiten: Mo-Fr 11-12 h

Arbeitsbereich IV: „Sport und Erziehung“

⇒ **Prof. Dr. Bernd Gröben** (Leitung)
Tel.: .. 2183
E-Mail: bernd.groeben@..
Raum: F0 - 151
Sprechzeiten: Di 14-15 h
⇒ **Prof. Dr. Christa Kleindienst-Cachay**
Tel.: .. 2019
E-Mail: christa.cachay@..
Raum: F0-121
Sprechzeiten: Fr 12-13 h
Sekretariat: **Cornelia Gagelmann**
Tel.: .. 6923
E-Mail: kornelia.gagelmann@..
Raum: F0-147
Sprechzeiten: Mo-Do 11-12 h

⇒ **Prof. Dr. Dietrich Kurz (em.)**
Tel.: .. 7681
E-Mail: dietrich.kurz@..
Raum: LAM-102
Sprechzeiten: Mi 15-16 h

Arbeitsbereich V: „Sport und Wirtschaft“

⇒ **N. N.**

Ansprechpartner: Dr. Stefan Pfaff

Tel.: .. 5123
E-Mail: stefan.pfaff@..
Raum: N3-106
Sprechzeiten: Di 16 -17 h

Studienberatung

Vor bzw. während des Studiums ist grundsätzlich eine persönliche Studienberatung zu empfehlen. Unabhängig davon finden sich unter folgender Internet-Adresse wichtige Informationen:
<http://www.uni-bielefeld.de/sport/studiumneu.html>

Kontaktpersonen und Sprechzeiten

Postanschrift:

Universität Bielefeld
Fakultät für Psychologie und Sportwissenschaft
Abt. Sportwissenschaft
Postfach 100 131
33501 Bielefeld

Tel.: +49 521 106 DW
E-Mail: name@uni-bielefeld.de

Koordination und Allgemein Studienberatung:

Dr. Dietmar Pollmann

Raum: N3-126
Tel.: ..5126
E-Mail: dietmar.pollmann@..
Sprechzeit: Mi 11.00 – 12.00 h

Studienberatung Bachelor

⇒ für das lehramtsbezogene Profil „Jugend – Bildung – Unterricht“:

Rudi Spiller	Raum:	F0-118
	Tel.:	..2011
	E-Mail:	rudi.spiller@..
	Sprechzeit:	Do 10.00 – 11.00 h

⇒ für das lehramtsbezogene Profil „Entwicklungsförderung – Kindheit – Jugend“:

Marcus Wegener	Raum:	F0-144
	Tel.:	..67290
	E-Mail:	marcus.wegener@..
	Sprechzeit:	Mi 10.00 – 11.00 h

⇒ **für fachspezifische Profile:**

„Gesundheit und Management“ (auslaufender Studiengang)

„Wirtschaft und Gesellschaft“

Dr. Steffen Bahlke

Raum: F0-117
Tel.: ..2017
E-Mail: steffen.bahlke@..
Sprechzeit: Di 11.00 – 12.00 h

„Psychologie und Bewegung“

Dr. Dietmar Pollmann

Raum: N3-126
Tel.: ..5126
E-Mail: dietmar.pollmann@..
Sprechzeit: Mi 11.00 – 12.00 h

„Individuelle Profilierung im Sport“

Michael Gromeier

Raum: E0-122
Tel.: ..6110
E-Mail: michael.gromeier@..
Sprechzeit: nach Vereinbarung per E-mail

Studienberatung Master of Education

⇒ für das lehramtsbezogene Profil „Jugend – Bildung – Unterricht“:

Rudi Spiller Raum: F0-118
Tel.: ..2011
E-Mail: rudi.spiller@..
Sprechzeit: Di 10.00 – 11.00 h

⇒ für das lehramtsbezogene Profil „Entwicklungsförderung – Kindheit – Jugend“:

Diane Kirchhoff Raum: F0-149
Tel.: ..2025
E-Mail: diane.kirchhoff@..
Sprechzeit: Di 10.00 – 11.00 h

Studienberatung Master (außerschulisch)

„Organisationsentwicklung und Management“

Dr. Carmen Borggrefe Raum: F0-126
Tel.: ..2004
E-Mail: carmen.borggrefe@..
Sprechzeit: Di 10.00 - 11.00 h

„Intelligenz und Bewegung“

Dr. Dietmar Pollmann Raum: N3-126
Tel.: ..5126
E-Mail: dietmar.pollmann@..
Sprechzeit: Mi 11.00 - 12.00 h

Studentische Studienberatung von Sportlern für Sportler

Raum: F0-113
Tel.: ..2016 (während der Sprechzeiten)
E-Mail: studienberatung@fachschaftsport.de
Sprechzeiten:
www.fachschaftsport.de/sport/studienberatung/studienberatunghtml

Studiengänge der Abteilung Sportwissenschaft

Bachelor

Bachelor Kern- & Nebenfach Sportwissenschaft

- *Bachelor Kern- und Nebenfach: Ein-Fach-Bachelor*
Profil: **Psychologie und Bewegung**

Profil: **Wirtschaft und Gesellschaft**
- *Bachelor Kernfach*
Profil: **EKJ** (Entwicklungsförderung-Kindheit-Jugend)
Profil: **JBU** (Jugend-Bildung-Unterricht)
- *Bachelor Nebenfach*
Profil: **EKJ** (Entwicklungsförderung-Kindheit-Jugend)
Profil: **JBU** (Jugend-Bildung-Unterricht)
Profil: **Individuelle Profilierung im Sport**

Master

- *M.Ed. Grund-,Haupt- und Realschule*
Profil: **EKJ** (Entwicklungsförderung-Kindheit-Jugend)
2-semesteriger Studiengang
Profil: **EKJ Sonderpädagogik**
4-semesteriger Studiengang
- *M.Ed. Gymnasium/Gesamtschule*
Profil: **JBU** (Jugend-Bildung-Unterricht, zweites Fach)
Profil: **JBU** (Jugend-Bildung-Unterricht, Fortsetzung Nebenfach)
- *Außerschulische Masterstudiengänge*
Profil: **Organisation und Management**
Profi.: **Intelligenz und Bewegung**

Nähere Informationen: <http://www.uni-bielefeld.de/sport/studium/index.html>

Masterstudiengang „Intelligenz und Bewegung“

Bewerbungsverfahren

Voraussetzung für den Zugang zum o.a. Studiengang ist die erfolgreiche Teilnahme an einem Bewerbungsverfahren, in dem die Eignung für das Masterstudium festgestellt worden ist.

Das Bewerbungsverfahren für diesen Studiengang ist auf der Grundlage der „Anlage zu § 1 Abs. 2 MPO Fw.: Fächerspezifische Bestimmungen für das Fach „Intelligenz und Bewegung“ vom 2. März 2009“ geregelt (vgl. hierzu unter <http://www.zfl.uni-bielefeld.de/studium/master-as/sport-ib/fsb/fsb.pdf>).

Bewerbungsverfahren

Die Bewerbungsunterlagen müssen fristgerecht eingereicht werden und Folgendes enthalten:

- Antrag auf Teilnahme am Verfahren ausfüllen

Beizufügen sind:

- Abschlusszeugnis des für den Masterstudiengang qualifizierenden ersten Hochschulstudiums;
- Nachweise über absolvierte Lehrveranstaltungen bzw. Transcript of Records (soweit mit dem Abschlusszeugnis erstellt);
- Tabellarische Darstellung des bisherigen Ausbildungsgangs und der praktischen Tätigkeiten;
- ein drei bis fünf Seiten langes Exposé, das Aufschluss über die Motivation und die Eignung für diesen Studiengang gibt. Es soll Aussagen über die Studieninteressen und einen Projektentwurf enthalten, der ein Arbeitsvorhaben beschreibt, das einen Bezug zum angestrebten Studienschwerpunkt MA „Intelligenz und Bewegung“ herstellt. Dieser Projektentwurf muss folgenden inhaltlichen Anforderungen genügen:
 - Entwicklung einer Fragestellung mit bewegungswissenschaftlicher bzw. technischer Relevanz;
 - Theoretische Konstruktion der Fragestellung;
 - Methoden zur Bearbeitung der Fragestellung.

Liegt noch keine Abschlussnote des Hochschulstudiums vor, so kann an deren Stelle ein vorläufiges Zeugnis mit einer vorläufigen Abschlussnote akzeptiert werden. Die Entscheidung hierüber liegt bei der nach § 11 MPO Fw. zuständigen Stelle, die auch das weitere Verfahren regelt.

Bewerbungsfristen:

Die Bewerbung erfolgt **grundsätzlich zum Wintersemester**. Unter Maßgabe freier Plätze kann sie auch zum Sommersemester erfolgen.

- für das jeweilige Wintersemester: **15. Juli**
- für das jeweilige Sommersemester: **15. Januar**

Bewerbungen:

Das Bewerbungsverfahren **verläuft ausschließlich elektronisch** unter:

<https://movein-uni-bielefeld.moveonnet.eu/movein/portal/studyportal.php>

Ausländische Bewerber schicken Ihre Bewerbungsunterlagen per Post an das International office

Nähere Informationen:

http://www.uni-bielefeld.de/sport/studium/MA_IB_FSB08.html

Masterstudiengang „Organisationsentwicklung und Management“

Bewerbungsverfahren

Voraussetzung für den Zugang zum o.a. Studiengang ist die erfolgreiche Teilnahme an einem Bewerbungsverfahren, in dem die Eignung für das Masterstudium festgestellt worden ist.

Das Bewerbungsverfahren für diesen Studiengang ist auf der Grundlage der „Anlage zu § 1 Abs. 2 MPO Fw.: Fächerspezifische Bestimmungen für das Fach „Organisationsentwicklung und Management“ vom 1. September 2008 und Berichtigung vom 1. Oktober 2008“ geregelt (vgl hierzu http://www.uni-bielefeld.de/sport/arbeitsbereiche/ab_iii/studium/pdf/fsb_om.pdf).

Bewerbungsverfahren

Die Bewerbungsunterlagen müssen fristgerecht eingereicht werden und Folgendes enthalten:

- Antrag auf Teilnahme am Verfahren ausfüllen

Beizufügen sind:

- Abschlusszeugnis des für den Masterstudiengang qualifizierenden ersten Hochschulstudiums;
- Nachweise über absolvierte Lehrveranstaltungen bzw. Transcript of Records (soweit mit dem Abschlusszeugnis erstellt),
- tabellarische Darstellung des bisherigen Ausbildungsgangs und der praktischen Tätigkeiten sowie
- ein fünfseitiger Projektentwurf, der ein Arbeitsvorhaben beschreibt, das einen Bezug zum angestrebten Studienabschluss MA „Organisationsentwicklung und Management“ aufweist und folgenden inhaltlichen Anforderungen genügt:
 - Entwicklung einer Fragestellung von sportwissenschaftlicher Relevanz,
 - theoretische Konstruktion der Fragestellung,
 - Methoden zur Bearbeitung der Fragestellung.

Die Unterlagen sollen dazu dienen, Vorkenntnisse aus der Sportsoziologie und/oder der Sportökonomie und/oder den Wirtschaftswissenschaften nachzuweisen.

Liegt noch keine Abschlussnote des Hochschulstudiums vor, so kann an deren Stelle ein vorläufiges Zeugnis mit einer vorläufigen Abschlussnote akzeptiert werden. Die Entscheidung hierüber liegt bei der nach § 11 MPO Fw. zuständigen Stelle, die auch das weitere Verfahren regelt.

Bewerbungsfristen:

Die Bewerbung erfolgt **grundsätzlich zum Wintersemester**. Unter Maßgabe freier Plätze kann sie auch zum Sommersemester erfolgen.

- für das jeweilige Wintersemester: **15. Juli**
- für das jeweilige Sommersemester: **15. Januar**

Bewerbungen:

Das Bewerbungsverfahren **verläuft ausschließlich elektronisch** unter:

<https://movein-uni-bielefeld.moveonnet.eu/movein/portal/studyportal.php>

Ausländische Bewerber schicken Ihre Bewerbungsunterlagen per Post an das International office

Nähere Informationen:

http://www.uni-bielefeld.de/sport/arbeitsbereiche/ab_iii/studium/ma_om_studienprofil.html

Master of Education

Der Zugang zum Master of Education an der Universität Bielefeld setzt die Teilnahme am obligatorischen Beratungsverfahren und einen ersten Hochschulabschluss in einem geeigneten Studiengang voraus. Geeignet in diesem Sinne sind:

- AbsolventInnen des Bachelor-Studiums an der Universität Bielefeld mit einer für das angestrebte Lehramt zugelassenen Fächerkombination und einschlägigem Profilstudium. Bei nicht einschlägigem Profil sind u.U. Angleichungsstudien nach Aufnahme des Masterstudiums möglich.
- AbsolventInnen eines mindestens sechsemestrigen Studiums, das entweder wesentliche Teile zweier Unterrichtsfächer oder Erziehungswissenschaften und wesentliche Teile eines Unterrichtsfaches umfasst.

The screenshot shows the website for the Master of Education (M.Ed.) at the University of Bielefeld. The page is titled "Bachelor/Master Universität Bielefeld" and includes a navigation menu with options like "Studienmodell", "Bachelor", "Master of Arts/Science", "Master of Education", and "FAQ". A search bar is located in the top right corner.

The main content area is titled "Master of Education (M.Ed.)" and provides the following information:

Ein Studium des M.Ed. erfüllt zugleich die Voraussetzungen für die Erteilung des ersten Staatsexamens im entsprechenden Lehramt. Zugangsvoraussetzung für den M.Ed. ist die **Teilnahme an einem Beratungsverfahren**.

Abschluss	Regelstudienzeit
Grund-, Haupt- und Realschulen und die entsprechenden Stufen der Gesamtschulen	2 Semester
Grund-, Haupt- und Realschulen und die entsprechenden Stufen der Gesamtschulen + Sonderpädagogik	4 Semester
Gymnasien und Gesamtschulen	4 Semester

Zugang über ein Beratungsverfahren
Die **Teilnahme an einem Beratungsverfahren** ist die Voraussetzung für den Zugang zum M.Ed. in Bielefeld.

Abschluss und Zeugnisse
Informationen zum Abschluss des Studiums und Beantragung des Zeugnisses M.Ed. sowie des Zeugnisses der Ersten Staatsprüfung.

Studienfächer
Das zu studierende Fach bzw. die zu studierenden Fächer ergeben sich in Abhängigkeit vom bisherigen Studium und dem angestrebten Studienschwerpunkt im M.Ed.:

On the left side of the page, there is a sidebar with a list of subjects: Anglistik, Biologie, Chemie, Erziehungswissenschaft, Evangelische Theologie, Germanistik, Geschichtswissenschaft, Mathematik, and Philosophie.

Achtung: Das Beratungsverfahren ersetzt nicht die Bewerbung und das Zulassungsverfahren für NC-Fächer!

Nähere Informationen:

<http://www.zfl.uni-bielefeld.de/bielefelder-modell/master/master-edu/zugang.htm>

Computerwahlverfahren

Bitte unbedingt beachten!!

Gemäß Beschluss des Abteilungsausschusses Sportwissenschaft vom 19.11.2008 müssen zugewiesene Studienplätze in den Studiengängen zum Master of Education (Gym/GS, GHR, GHR + SP) spätestens bis zum Mittwoch der letzten Woche vor Beginn der Vorlesungszeit verbindlich im Studierendensekretariat angenommen werden. **Spätere Annahmetermine können bei der Vergabe von Plätzen in teilnahmebeschränkten Veranstaltungen im Computerwahlverfahren nicht berücksichtigt werden.** Personen, die ihren Studienplatz verspätet annehmen, haben kein Anrecht auf Teilnahme an den entsprechenden Kursen.

Hinweise für BA-Studierende anderer Fakultäten

BA-Studierende anderer Fakultäten, die im Rahmen ihres frei wählbaren Bereichs Leistungspunkte in Veranstaltungen der Abteilung Sportwissenschaft erwerben wollen, können nach Maßgabe freier Plätze an Theorie- bzw. Praxisveranstaltungen teilnehmen. **Studierende anderer Fakultäten werden im Computerwahlverfahren für teilnehmerbeschränkte Veranstaltungen nicht berücksichtigt,** da dieses Verfahren nur für immatrikulierte Studierende sportwissenschaftlicher Studiengänge geöffnet ist.

Vor der Zulassung zur Teilnahme an Kursen mit freien Plätzen sind folgende Anmeldeformalitäten in der Geschäftsstelle (Herr Kenter: E0 – 154) zu erledigen:

- Ausfüllen eines Anmeldebogens
- Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung über die Sporttauglichkeit für die Teilnahme an Sportpraxisveranstaltungen

Erweiterungsprüfung Sportwissenschaft (drittes Fach)

Profil: EKJ (Entwicklungsförderung – Kindheit – Jugend)

Profil: JBU (Jugend – Bildung – Unterricht)

Für Studierende, die beabsichtigen, in einem der o.a. Profile eine Erweiterungsprüfung (drittes Fach) abzulegen, ist ein **Beratungsgespräch verpflichtend**.

⇒ **für das Profil EKJ:**

Diane Kirchhoff

Raum: F0-149

Tel.: +49 521 106 2025

E-Mail: diane.kirchhoff@uni-bielefeld.de

Sprechzeiten: Di 10 – 11 Uhr

⇒ **für das Profil JBU:**

Rudi Spiller

Raum: F0-118

Tel.: + 49 521 106 2111

E-Mail: rudi.spiller@uni-bielefeld.de

Sprechzeiten: Do 10.00 – 11.00 Uhr

Der **Antrag auf Abschluss** für die Erweiterungsprüfung ist ausschließlich im Prüfungsamt der Abt. Sportwissenschaft zu stellen:

⇒ **Prüfungsamt der Abt. Sportwissenschaft**

Raum: T3-112

Tel.: +49 521 106 5121

E-Mail: pruefungsamt-sport@uni-bielefeld.de

Sprechzeit: Mo, Di, Do 09.00 – 11.00 Uhr sowie
Mi 13.00 – 14.00 Uhr
und nach Vereinbarung

Studierenden, die Sport als drittes Fach studieren, können sich **im Studierendensekretariat** wie folgt **einschreiben**:

- Einschreibung als Kernfach: Studiengebühren sind voll zu entrichten; der Zugang zu den Veranstaltungen der Abteilung Sportwissenschaft ist nicht beschränkt.
- Einschreibung als Gasthörer: Studiengebühren sind reduziert; der Zugang zu den Veranstaltungen erfolgt nach Maßgabe freier Plätze)

Hinweis für Studierende nach den Fächerspezifischen Bestimmungen 2003 und 2006

Nach Inkrafttreten der Fächerspezifischen Bestimmungen vom 1. April 2009 mit Wirkung vom WS 2008/09 können Studierende ihr Studium in den für sie geltenden FSBs bis zu folgendem Zeitpunkt beenden:

Bachelor:

FSB 2003 → bis Ende SS 2008

FSB 2006 → bis Ende SS 2011

Master:

FSB 2006 → bis Ende SS 2014

BACHELORSTUDIENGANG

Wenn ein entsprechender Antrag gestellt wird, können alle Studierende,

- die ihr Studium nach den FSB von 2003 aufgenommen haben, gemäß der Bestimmungen in §8 (3) der Fächerspezifischen Bestimmungen vom 1. August 2006 nach diesen neuen Bestimmungen studieren,
- die ihr Studium nach den FSB von 2006 aufgenommen haben, gemäß der Bestimmungen in 8 (3) der Fächerspezifischen Bestimmungen vom 1. April 2009 nach diesen neuen Bestimmungen studieren.

MASTERSTUDIENGANG

Alle Studierenden, die ihr Studium nach den FSB von 2006 aufgenommen haben, können gemäß der Bestimmungen in 6 (5) der Fächerspezifischen Bestimmungen vom 1. April 2009 nach diesen neuen Bestimmungen studieren, wenn sie einen entsprechenden Antrag stellen.

Der Antragstellung auf Wechsel der FSB ist schriftlich zu richten an den:

Abteilungssprecher der Abt. Sportwissenschaft
über das Prüfungsamt

Einstufungs- und Zugangsprüfungen

➤ **Zugangsprüfungen**

Sind die Einschreibungsvoraussetzungen (allgemeine Hochschulreife, fachgebundene Hochschulreife oder eine als gleichwertig anerkannte Vorbildung) nicht erfüllt, kann studiengangsbezogen über eine **bestandene Zugangsprüfung** die **Studienberechtigung ohne Hochschulreife** zur Teilnahme am Bewerbungsverfahren zwecks Aufnahme des Studiums im ersten Fachsemester an der Universität Bielefeld erworben werden.

Zugangsprüfungen werden in der Abteilung Sportwissenschaft bei Bedarf einmal jährlich angeboten; **Bewerbungsschluss ist der 31. März** eines jeden Jahres. Bewerbungen sind an das Prüfungsamt der Abteilung Sportwissenschaft zu richten.

Formale Zulassungsvoraussetzungen zur Zugangsprüfung:

- die Vollendung des 22. Lebensjahres,
- eine abgeschlossene Berufsausbildung und
- eine mindestens dreijährige berufliche Tätigkeit.

➤ **Einstufungsprüfungen**

sind **nur für Bewerberinnen und Bewerber mit Hochschulreife** möglich. Dabei geht es um die Feststellung von Kenntnissen und Fähigkeiten, die auf andere Weise als durch ein Studium erworben wurden und im Umfang von mindestens einem Semester auf das Studium angerechnet werden können.

Beratung:

Dr. Steffen Bahlke

Raum: F0-117

Tel.: 0521-106 2017

E-Mail: steffen.bahlke@uni-bielefeld.de

Weitere Informationen

http://www.uni-bielefeld.de/Universitaet/Einrichtungen/ZSB/ohne_Abi

BAföG

BAföG-Bescheinigungen im BA-Studiengang

Für die Bescheinigung eines ordnungsgemäßen Studiums **nach vier Semestern** sind laut Beschluss des Lehrendenkonferenz Sportwissenschaft vom 17.09.2003 folgende Leistungspunktzahlen mindestens nachzuweisen:

Kern- und Nebenfach Sportwissenschaft

(Profile GuM, WuG, PuB): **90 LP**

Kernfach Sportwissenschaft

(Profile JBU; EKJ): **60 LP**

Nebenfach Sportwissenschaft

(Profile JBU; EKJ; Individuelle Profilierung): **30 LP**

Für die Bescheinigung eines ordnungsgemäßen Studiums **nach fünf Semestern** sind laut Beschluss der Abteilung Sportwissenschaft vom 13.04.2005 folgende Leistungspunktzahlen mindestens nachzuweisen:

Kern- und Nebenfach Sportwissenschaft

(Profile GuM, WuG, PuB): **112 LP**

Kernfach Sportwissenschaft

(Profile JBU; EKJ): **75 LP**

Nebenfach Sportwissenschaft

(Profile JBU; EKJ; individuelle Profilierung): **37 LP**

Ablauf des Bescheinigungsverfahrens:

1. Vorlage rosa Bescheinigung des BaföG-Amtes in der Sprechzeit vom Prüfungsamt:
2. Prüfung der eingetragenen Leistungen in der Prüfungsverwaltung
3. Die rosa Bescheinigung des BaföG-Amtes wird durch den Abteilungssprecher bei Erreichen der o.a. Leistungspunktzahl unterzeichnet und kann anschließend im Prüfungsamt abgeholt werden.

Weitere Informationen:

www.uni-bielefeld.de/Universitaet/Studium/Studierendensekretariat/Beratungsstelle/bafoeg.html

Anträge auf Weiterförderung nach dem vierten Fachsemester

Ansprechpartner im BAföG-Amt:

		Tel.:
Leitung:	Herr Noske	(3607)
Sachbearbeiter:	Herr Brinkmann	(3584)
Sachbearbeiter:	Herr Borchert	(3592)

- Zur Fortsetzung der Förderung ist das Antragsdatum entscheidend. Der Antrag kann auch unvollständig sein. Insbesondere die Bescheinigung über Studienleistungen kann nachgereicht werden.
- Studienleistungsbescheinigung bezieht sich auf das vierte Fachsemester (einschließlich); vgl. Beschlüsse Abteilungsausschuss zu Leistungspunktvorgaben für die einzelnen Studienprofile.
- Wenn die Bescheinigung bis zum 15.09. vorgelegt wird, erfolgt die Weiterförderung ohne Unterbrechung. Bei späterem Eingang: Nachzahlung für die ausgesetzten Monate, wichtig ist allerdings das Antragsdatum.

Förderung über das sechste Fachsemester hinaus

Fall A: 50 % Darlehn + 50 % Zuschuss

Nur bei besonderen Gründen, die nicht im Verschulden des Studierenden liegen (z.B. Verletzung/Erkrankung müssen direkt beim BAföG-Amt nachgewiesen werden, Wehrdienst, Gremienarbeit). Nicht-Bestehen von Prüfungen gehört zum Lebensrisiko und gilt demnach nicht als Grund. Überschneidungen von Pflichtveranstaltungen im 6. Semester können nur dann als Grund akzeptiert werden, wenn diese Pflichtveranstaltung für das 6. Semester lt. Plan vorgesehen sind. Mängel in der individuellen Studienplanung sind kein Grund.)

Fall B: Hilfe zum Studienabschluss (§ 15 Abs. 3a; Volldarlehn bis Studien-Ende bzw. bis maximal 12 Monate)

Extra-Formular im BAföG-Amt durch den Studierenden abzuholen und von der Fakultät zu unterzeichnen. Auf dem Formular erfolgt eine Begründung/Stellungnahme der Abteilung Sportwissenschaft.

Kriterien:

- Wesentliche Leistungen müssen erbracht sein (eine Leistungspunktzahl wird seitens des BAföG-Amtes nicht konkret vorgegeben). Lt. Abteilungsbeschluss vom 05.07.2006 wurden folgende **Mindest-LP-Zahlen** festgelegt:

Profil GuM	140 LP
Kernfach	95 LP
Nebenfach	45 LP

- Das Studium muss in überschaubarer Zeit abgeschlossen werden.
- Zeitraum kann auch kürzer als 12 Monate sein.

Weitere Informationen: www.uni-bielefeld.de/Universitaet/Studium/Studierendensekretariat/Beratungsstelle/bafoeg.html

BAföG: Informationen für den Darlehensnehmer

Der **leistungsabhängige Teilerlass** wird **nur auf Antrag** gewährt.

Stellen Sie daher bitte den Antrag formlos innerhalb eines Monats nach Zugang des Feststellungs- und Rückzahlungsbescheides, der Ihnen etwa viereinhalb Jahre nach Ablauf der Förderungshöchstdauer bzw. im Falle einer Ausbildung an einer Akademie oder Höheren Fachschule etwa viereinhalb Jahre nach Ende der in der jeweiligen Ausbildungs- und Prüfungsordnung vorgesehenen Ausbildungszeit des zuerst mit Darlehen geförderten Ausbildungs- oder Studiengangs zugeht.

Den Antrag richten Sie bitte an das

Bundesverwaltungsamt

50728 Köln

Tel.: 01888/358-4500

Fax: 01888/358-4850

Fügen Sie bitte dem Antrag eine Kopie Ihres Abschlusszeugnisses bei und bestätigen Sie bitte schriftlich, dass Ihre Angaben richtig und vollständig sind. Bitte beachten Sie, dass falsche Angaben, die zur Erschleichung von Leistungen und Vergünstigungen führen, den Straftatbestand des Betrugs erfüllen und strafrechtlich verfolgt werden.

Sollte sich Ihr Name oder Ihre Anschrift ändern, so teilen Sie dies dem Bundesverwaltungsamt bitte unverzüglich mit. Sie sparen sich damit Kosten für Anschriftenermittlungen und erleichtern die Darlehensabwicklung. Übermittlung und Speicherung der Daten sind nach § 39 Abs. 2 Bundesausbildungsförderungsgesetz i.V.m. § 12 Abs. 2 der Teilerlassverordnung, §§ 9 und 10 des Bundesdatenschutzgesetzes zulässig.

Text am 09.03.2009 entnommen aus:

https://www.bva.bund.de/DE/Aufgaben/Abt_IV/BAfoeG/CUG__Pruefunsamt/Formulare/Info__fuer__DN,templateld=raw,property=publicationFile.pdf/Info_fuer_DN.pdf

Sagerer-Semester Befreiung von der Beitragspflicht

Wann besteht Anspruch auf Antragsstellung?

Der/die Studierende

- befindet sich kurz vor den letzten **beiden** „Endspurt-Semestern“ und
- hat keinen Darlehensanspruch mehr gegen die NRW-Bank (dies gilt auch für Studierende, die kein Darlehen in Anspruch genommen haben).

Für den Bachelor-Studiengang gilt:

Nach einer Regelstudienzeit von sechs Semestern plus vier Semester ist ein Antrag ab dem 11. Semester möglich.

Für den Master-Studiengang gilt:

Nach einer Regelstudienzeit von vier Semestern plus zwei Semester ist ein Antrag ab dem siebten Semester (bzw. MA–EKJ: Regelstudienzeit zwei Semester plus zwei Semester ein Antrag ab dem fünften Semester) möglich.

Voraussetzungen:

1. *Nachweis über die Einschreibung* an der Universität Bielefeld über die letzten 4 Semester (unmittelbar vor den beiden Semestern).
2. *Zeitliche Nähe zur Abschlussprüfung*, d.h.:
 - die fachliche Basis habe ich abgeschlossen,
 - es fehlt zum Abschluss im jeweiligen Studiengang nur noch eine bestimmte Punktzahl.

Diese Punktzahl ist wie folgt festgelegt:

Profil	Gesamtpunkte/Abschluss (LP)	Zu erreichende Mindestpunktzahl (LP)	
		Für das 1. „Sagerer-Semester“	Für das 2. „Sagerer-Semester“
Bachelor			
EKJ / KF	120	80	100
EKJ / NF	60	40	50
JBU / KF	120	80	100
JBU / NF	60	40	50
GuM	180	120	150
PuB	180	120	150
WuG	180	120	150
IP	60	40	50
Master			
EKJ	60	40	50
JBU / 2. Fach	120	80	100
JBU / Fortsetzung des Nebenfachs	60	40	50
OM	120	60	90
IuB	120	60	90

Antragstellung: im Prüfungsamt der Abteilung Sportwissenschaft

Weitere Informationen:

<http://www.uni-bielefeld.de/Universitaet/Studium/Studierendensekretariat/Beratungsstelle/studienbeitraege.html>

Anrechnung von Studienleistungen

Angerechnete Studienleistungen können nur dann im Transcript verbucht werden, wenn die Anrechnung durch den für das Studienprofil zuständigen Dozenten/die zuständige Dozentin erfolgte!

Profil des Studiengangs	Zuständig für die Anrechnung von Studienleistungen	
Bachelor		
Psychologie und Bewegung	Schack	Pollmann
Wirtschaft und Gesellschaft	Cachay/Mühlheußner	Bahlke
Gesundheit und Management	Cachay	Bahlke
Entwicklungsförderung - Kindheit - Jugend	Kleindienst-Cachay	Menze-Sonneck
Jugend – Bildung - Unterricht	Gröben	Menze-Sonneck
Individuelle Profilierung		Gromeier
Master		
Intelligenz und Bewegung	Schack	Pollmann
Organisationsentwicklung und Management	Cachay	Borggreffe
Entwicklungsförderung – Kindheit - Jugend	Kleindienst-Cachay	Menze-Sonneck
Jugend – Bildung - Unterricht	Gröben	Menze-Sonneck
Prof. Dr. Bernd Gröben (Studiendekan)		
Studiengänge der Abt. Sportwissenschaft		

Handbuch zur BA/MA Prüfungsverwaltung für Studierende im Internet

„Über die BA/MA Prüfungsverwaltung können Sie Ihre bereits verbuchten Leistungen über das Internet einsehen und in Teilen bearbeiten. Die heute verfügbaren Funktionen sind:

- Abruf Ihres Transcripts mit den registrierten Leistungen in zwei unterschiedlichen Formaten,
- Bearbeitung der Zuordnungen Ihrer Leistungen zu Modulen sowie
- Erfassen von Leistungen, sofern Sie von Ihrem Prüfungsamt dazu aufgefordert wurden.

Dieses kurze Handbuch soll Ihnen den ersten Einstieg erleichtern, weitergehende Fragen werden in den FAQs behandelt.

- 1 Wie gelange ich in die BA/MA Prüfungsverwaltung
- 2 Die Startseite
 - 2.1 Ihre eingeschriebenen Studiengänge
 - 2.2 Ihre E-Mailadresse
 - 2.3 Name und Anmeldedatum
- 3 Die Navigation
 - 3.1 Abmelden
 - 3.2 Transcribe und Selbsteingabe
 - 3.3 Schnellsuche
- 4 Abruf des persönlichen Transcripts
 - 4.1 Transcript nach Semestern
 - 4.2 Transcript nach Modulen
 - 4.3 Das eigene Transcript drucken
- 5 Korrektur von Modulzuordnungen
 - 5.1 Sonderfall: Es existieren mehrere eKVV Studiengänge für Ihre Einschreibungen
- 6 Selbsteingabe von Leistungen
 - 6.1 Leistungen mit und ohne Veranstaltungsbezug
 - 6.2 Wie kommen selbst eingetragene Leistungen in die offizielle Prüfungsdocumentation?
- 7 Den eKVV Stundenplan bearbeiten
- 8 Ansprechpersonen
- 9 FAQs
- 10 Referenzen“

(aus: https://ekvv.uni-bielefeld.de/wiki/en/Handbuch_zur_BA/MA_Pr%C3%BCfungsverwaltung_f%C3%BCr_Studierende, 21.07.2009)

Abschlussarbeiten: Bachelor und Master

Für Studierende, die **Ausschlussfristen 15.5.** und **15.11.** (z.B. für Übergang Bachelor → Master of Education oder Bewerbung Referendariat) einhalten möchten, legt die Abteilung Sportwissenschaft Abgabetermine für BA- und MA-Arbeiten fest. Nur so kann eine prüfungs- und verwaltungstechnische Bearbeitung (Begutachtung durch die Prüfer, Gesamtnoten-Berechnung für das Fach, Bescheinigung durch das ZfL, Äquivalenzbescheinigung des Staatlichen Prüfungsamtes, Zeugniserstellung, Aushändigung an den Studierenden) fristgerecht erfolgen.

15.03. **spätester Abgabetermin** der Arbeit im Prüfungsamt, wenn die Ausschlussfrist 15.05. eingehalten werden soll

15.09. **spätester Abgabetermin** der Arbeit im Prüfungsamt, wenn die Ausschlussfrist 15.11 eingehalten werden soll

Bachelor-Arbeit: Ab SS 2008 ist für Studierende nach den FsB 2005 die **aktive Teilnahme am „Kolloquium zur BA-Arbeit“** verpflichtend und wird mit 1 LP bewertet. Der Abschlussarbeiten ist ein **elektronischer Datenträger** beizufügen, auf dem die Abschlussarbeit als WORD- oder pdf-Datei abzuspeichern ist. Im Falle einer empirischer Untersuchung müssen auch die erhobenen **Rohdaten** enthalten“ sein.

ACHTUNG



Studierende des fachwissenschaftlichen **Profils „Wirtschaft und Gesellschaft (WuG)“** können ihre **Abschlussarbeit** seit dem SS 2010 nur noch im **AB III oder im AB V** verfassen!

Anmeldung der Bachelorarbeit

Anmeldeformular (→<http://www.uni-bielefeld.de/sport/studium/studienabschluss.html>)

- vollständig ausfüllen und unterschreiben
- von der Betreuerin/dem Betreuer der Arbeit
 - Zweitgutachter eintragen und
 - unterschreiben lassen
- mit Semesterbescheinigung im Prüfungsamt abgeben

Wird die **Bachelorarbeit als Gemeinschaftsarbeit** geschrieben, ist das Anmeldeformular für Gemeinschaftsarbeiten zu verwenden, das für jeden Antragsteller gesondert auszufüllen ist.

Die Textpassagen müssen dem jeweiligen Verfasser zugeordnet werden. Ferner muss die Bachelorarbeit eine fest mit eingebundene Teilungserklärung enthalten.

Bearbeitungszeit und Umfang

FsB	Profil (LP)	Bearbeitungszeit	Umfang
FsB vom 01.04.2009	EKJ/JBU (11 LP)	7 Wochen	20 bis 30 Seiten
FsB vom 01.08.2006	EKJ/JBU (8 LP)	6 Wochen	20 bis 30 Seiten
FsB vom 01.04.2009	PuB/WuG (12 LP)	8 Wochen	20 bis 30 Seiten
FsB vom 01.08.2006	GuM (12 LP)	8 Wochen	20 bis 30 Seiten

Begleitend zur Bachelorarbeit ist an einem Kolloquium / Begleitseminar teilzunehmen.

Abgabe der Arbeit

- Drei fest gebundene Exemplare (keine Ring- oder Spiralheftung).
- In jedem Exemplar muss eine im Original unterschriebene Eigenständigkeitserklärung fest mit eingebunden sein.
- Beizufügen ist eine CD-Rom, auf der die gesamte Arbeit als Word- oder als pdf-Datei abgespeichert ist.
- Bei einer empirischen Arbeit sind zudem die Rohdaten mit abzuspeichern.

Die Arbeit ist im Prüfungsamt während der Sprechzeiten abzugeben. Außerhalb der Sprechzeiten kann die Arbeit ins Postfach 913 im Lichthof T/S 3 eingeworfen werden. Ferner besteht die Möglichkeit die Arbeit bei der Vertretung, Frau Schäfer (Prüfungsamt Psychologie), während der Sprechzeiten einzureichen.

Nach Eingang ins Prüfungsamt wird die Bachelorarbeit an den/die Erst- und Zweitgutachter/in weitergeleitet. Diese haben gem. BPO 6 Wochen Zeit zur Begutachtung. Sobald beide Gutachten im Prüfungsamt vorliegen, wird die ermittelte Durchschnittsnote im Transkript verbucht.

Formulare und Hinweise vgl.

<http://www.uni-bielefeld.de/sport/studium/anmabschlarb.html>

Anmeldung der Masterarbeit

Anmeldeformular (→<http://www.uni-bielefeld.de/sport/studium/studienabschluss.html>)

- vollständig ausfüllen und unterschreiben
- von der Betreuerin/dem Betreuer der Arbeit
 - Zweitgutachter eintragen und
 - unterschreiben lassen
- mit Semesterbescheinigung im Prüfungsamt abgeben

Wird die **Masterarbeit als Gemeinschaftsarbeit** geschrieben, ist das Anmeldeformular für Gemeinschaftsarbeiten zu verwenden, das für jeden Antragsteller gesondert auszufüllen ist.

Die Textpassagen müssen dem jeweiligen Verfasser zugeordnet werden. Ferner muss die Masterarbeit eine fest mit eingebundene Teilungserklärung enthalten.

FsB	Profil (LP)	Bearbeitungszeit	Umfang	Voraussetzungen
FsB vom 02.03.2009	IuB 28 LP	6 Monate	80 bis 120 Seiten	mind. 50 LP + ggfls. Angleichstudien erbracht
FsB v. 01.09.2008 und Ber. v. 01.10.2008 mit Änd. v. 15.07.2009	OM 21 LP	6 Monate	80 bis 120 Seiten	mind. 50 LP + ggfls. Angleichstudien erbracht
FsB vom 01.08.2006	OM 30 LP	6 Monate	80 bis 120 Seiten	
FsB vom 01.04.2009	EKJ 9 LP / JBU 15 LP	gem. MPO 3 Monate	EKJ 40 bis 60 Seiten JBU 60 bis 80 Seiten	
FsB vom 14.06.2006 mit Änd. v. 15.02.2007	EKJ 9 LP / JBU 15 LP	gem. MPO 3 Monate	EKJ 40 bis 60 Seiten JBU 60 bis 80 Seiten	

Abgabe der Arbeit

- Drei fest gebundene Exemplare (keine Ring- oder Spiralheftung).
- In jedem Exemplar muss eine im Original unterschriebene Eigenständigkeitserklärung fest mit eingebunden sein.
- Beizufügen ist eine CD-Rom, auf der die gesamte Arbeit als Word- oder als pdf-Datei abgespeichert ist.
- Bei einer empirischen Arbeit sind zudem die Rohdaten mit abzuspeichern.

Die Arbeit ist im Prüfungsamt während der Sprechzeiten abzugeben. Außerhalb der Sprechzeiten kann die Arbeit ins Postfach 913 im Lichthof T/S 3 eingeworfen werden. Ferner besteht die Möglichkeit die Arbeit bei der Vertretung, Frau Schäfer (Prüfungsamt Psychologie), während der Sprechzeiten einzureichen.

Nach Eingang ins Prüfungsamt wird die Masterarbeit an den/die Erst- und Zweitgutachter/in weitergeleitet. Diese haben gem. MPO 6 Wochen Zeit zur Begutachtung. Sobald beide Gutachten im Prüfungsamt vorliegen, wird die ermittelte Durchschnittsnote im Transkript verbucht.

http://wwwedit.uni-bielefeld.de/sport/studium/formale_hinweise.pdf

Antrag auf Abschluss Antrag auf Zeugnis

Anträge auf Abschluss bzw. Zeugnis sind schriftlich an das Prüfungsamt zu stellen. Hierfür sind die für die einzelnen Profile erstellten Vordrucke zu verwenden.

Die Anträge sollten rechtzeitig eingereicht werden (auch wenn im Transcript noch nicht alle Leistungen verbucht sind), damit eine termingerecht Ausfertigung der Dokumente gewährleistet werden kann.

Achtung: Studierende mit Nebenfach sollten beizeiten im Prüfungsamt der jeweiligen Fakultät einen Antrag auf Abschluss (Nebenfachbescheinigung) stellen!

Zu verfahren ist wie folgt:

- Transcript analog zur Studienübersicht (vgl. Antragsformular) sortieren
- Antrag elektronisch ausfüllen
- Ausdruck auf der ersten und letzten Seite mit Datum versehen und unterschreiben
- im Prüfungsamt abgeben
- Nachweis DLRG und Erste Hilfe im Original (keine Kopie!) vorlegen. Der Nachweis für Erste Hilfe darf nicht älter als drei Jahre sein. Für die Studiengänge IuB und OM sind diese Nachweise nicht erforderlich.

Abholung von Zeugnissen

Sind Zeugnis und Urkunde erstellt, wird der Studierende informiert, dass die Dokumente im Prüfungsamt zur Abholung bereit liegen. Sollte er jemanden beauftragen, diese abzuholen, muss er der von ihm beauftragten Person eine von ihm unterschriebene Vollmacht ausstellen. Die beauftragte Person muss die Vollmacht im Prüfungsamt vorlegen und sich mit einem gültigen Personalausweis legitimieren.

Englischsprachige Transkripte

können von den Studierenden im *International Office* der Uni Bielefeld beantragt werden; entsprechende Formulare sind dort erhältlich. Eine Vorübersetzung des Transcripts wird erbeten.

- International Office
Marion Kämper

Tel.: 106-2488
Raum: D0-140

Sprechzeiten:
Montag: 13:00 – 15:00 Uhr

E-Mail: marion.kaemper@uni-bielefeld.de

Unfallmeldung

Studierende, die im Rahmen des Master-/Bachelor-Studiums Sportwissenschaft **während einer Praxis-Veranstaltung** einen Unfall erlitten haben, müssen diesen im Prüfungsamt umgehend anzeigen und sollten ein Attest beifügen.

Folgende Angaben werden für die Unfallmeldung benötigt:

- Name, Vorname
- Matrikel-Nr.
- Privatadresse
- Datum des Unfalls
- LeiterIn der Veranstaltung

Studierende, die einen **Wegeunfall** (z.B. auf dem Nach-Hause-Weg) erlitten haben, müssen folgende Daten für die Unfallmeldung angeben:

- Name, Vorname
- Matrikel-Nr.
- Privatadresse
- Unfallort
- Datum und Uhrzeit des Unfalls
- Art des Unfalls

Wenn der Unfall polizeilich aufgenommen wurde:

- Behördenkennung

Prüfungsamt:


Nicole Pien

Raum: T3-112
Tel.: +49 521 106 5121
E-Mail: pruefungsamt-sport@uni-bielefeld.de
Sprechzeit: Mo, Di, Do 09.00 – 11.00 Uhr sowie
Mi 13.00 – 14.30 Uhr
und nach Vereinbarung

Exmatrikulation

Auf Antrag können Studierende sich exmatrikulieren, wenn Sie

- das Studium nach bestandener Prüfung beenden,
- eine Prüfung nicht abgeschlossen haben,
- das Studium ohne Prüfung beenden,
- einen Hochschulwechsel vollziehen wollen,
- zum Wehr- oder Zivildienst einberufen werden,
- Ihr Studium aufgeben oder unterbrechen wollen oder
- Ihr Studium nach endgültiger nicht bestandener Prüfung beenden wollen.

Anträge auf Exmatrikulationen können formlos oder mit einem Vordruck  sowohl mit Ablauf des Semesters als auch während des Semesters (mit Tagesdatum) beim Studierendensekretariat gestellt werden.

Sollten Sie den Semesterbeitrag (ggf. auch den Studienbeitrag) bereits entrichtet haben, können Sie bis zum jeweiligen Vorlesungsbeginn im Studierendensekretariat einen Antrag auf Erstattung stellen. (Nur möglich, wenn Ihr Leporello noch vollständig ist und die Semestermarke noch nicht aufgeklebt wurde. In Ausnahmefällen (Hochschulwechsel, erfolgreicher Abschluss des Studiums) ist es u.U. auch noch für das Sommersemester bis zum 15.05. bzw. für das Wintersemester bis zum 15.11. möglich.

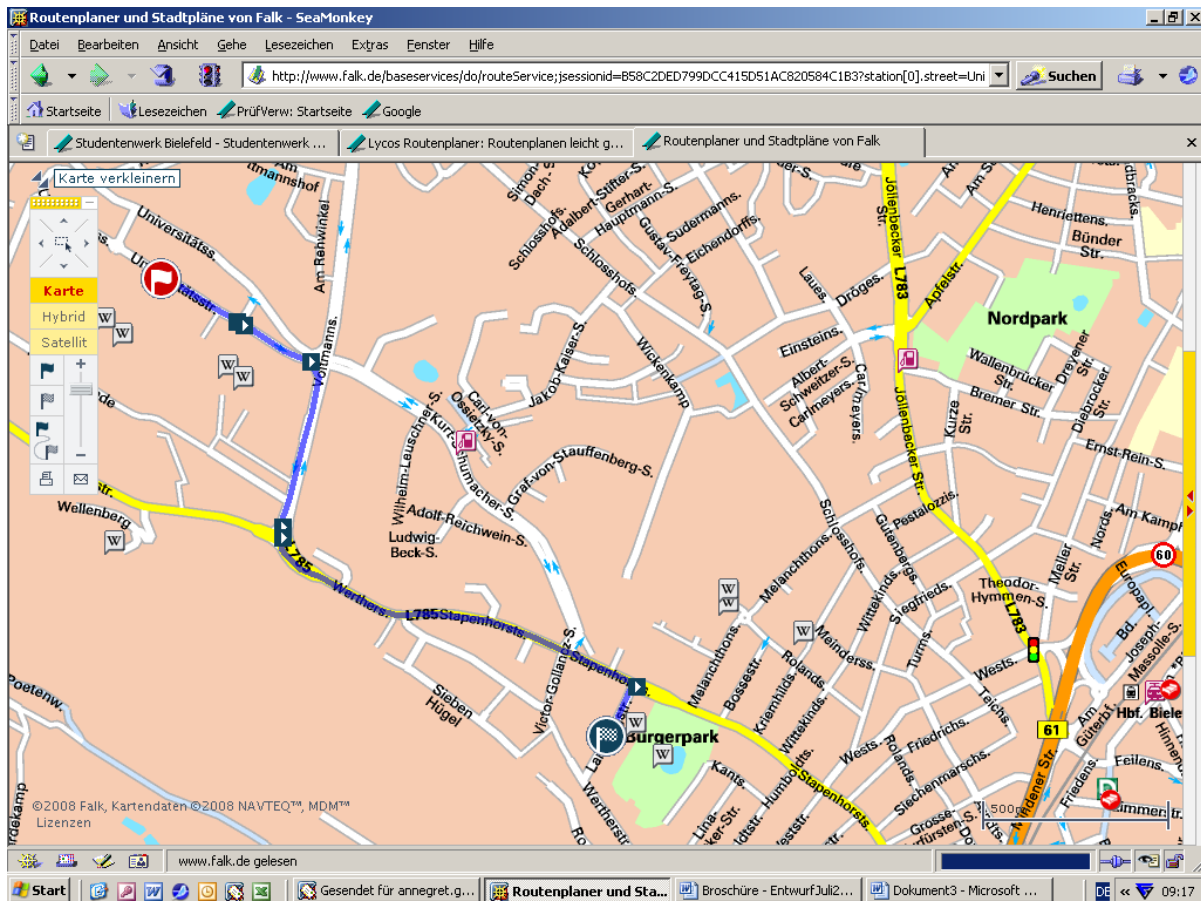
Vgl: <http://www.uni-bielefeld.de/Universitaet/Studium/Studierendensekretariat/Umschreibung%20Exmatrikulation/>

Achtung: Voraussetzung für die Exmatrikulation ist ein Entlastungsvermerk!

Kontakt:	Fabian Kenter
Tel.:	0521-106 6116
E-Mail:	fabian.kenter@..
Raum:	UHG E0-154
Sprechzeiten:	Mo-Fr 11-12 h

Wegbeschreibung:

Universität Bielefeld → Gymnastikhalle, Lampingstraße. 7, Bielefeld



Start:
Universitätsstr. 25
D-33619 Bielefeld

Ziel:
Lampingstr. 7
D-33615 Bielefeld

Sie starten in der Universitätsstraße.

Nach **243 m** in Bielefeld in den Kreisverkehr einfahren.

Nach **30 m** erste Ausfahrt aus dem Kreisverkehr ausfahren
auf Universitätsstraße.

Nach **200 m** (in ca. 1 min) halb rechts halten auf Voltmannstraße.

Nach **440 m** (in ca. 1 min) halb links halten auf Voltmannstraße.

Nach **30 m** weiter auf L785Wertherstraße.

Nach **1,08 km** (in ca. 2 min) rechts abbiegen auf Lampingstraße.

Sie sind nach **173 m** (in ca. 1 min) an Ihrem Fahrziel
33615 Bielefeld angekommen.

Fördergesellschaft



**Fördergesellschaft für Sportwissenschaft und
Hochschulsport an der Universität Bielefeld e.V.**

Die Fördergesellschaft für Sportwissenschaft und Hochschulsport an der Universität Bielefeld e.V. (fög(sport)) ist eine Organisation aus Studenten, Dozenten und Mitarbeitern, die mit dem Ziel gegründet wurde, die Abteilung Sportwissenschaft und den Hochschulsport in Bezug auf die Planung, Organisation und Durchführung von Events, Tagungen, Festivitäten, Netzwerkarbeit und Sponsorenakquisition aktiv zu unterstützen. Durch den engen Praxisbezug in der Arbeit mit Sponsoren, Geschäftspartnern und Kunden erhalten die mitarbeitenden Studierenden die Möglichkeit, erste Erfahrungen in sportwirtschaftsbezogenen arbeitenden Bereich zu sammeln bzw. Schlüsselkompetenzen, Verhandlungsstrategien und Geschäftsführungskennntnisse zu erweitern. Alle Studierenden sind herzlich eingeladen, in der fög(sport) mitzuarbeiten.

www.foegsport.de

Tel.: 0521 - 106 67 33 4

E-Mail: kontakt@foegsport.de

Raum: F0-113 (zusammen mit der Fachschaft)

Geschäftsführer:

Fabian Göbel (fabian.goebel@foegsport.de)

Vorstand:

Prof. Bernd Gröben, Dr. Stefan Pfaff



Unifit

Die Trainingswerkstatt UniFit, der Fitnessraum der Universität Bielefeld in P01-200, wurde 1997 eingerichtet. Seitdem können Studierende, Bedienstete und Gasthörer/innen einen gesundheitsorientierten aktiven Ausgleich zum bewegungsarmen Uni-Alltag finden – ohne das Haus zu verlassen und allzu tief in die Tasche greifen zu müssen. Unter hoch qualifizierter Anleitung kann gezielt und individuell angepasst trainiert werden, um die körperliche Fitness und Gesundheit zu fördern. Das Fachpersonal steht fast rund um die Uhr zur Verfügung: Es berät, informiert, motiviert und korrigiert die NutzerInnen.

Kontakt: www.unifit-bielefeld.de

Marc Baudisch

Tel.: ..6114

E-Mail: unifit@uni-bielefeld.de

Fachschaft Sport

Die Fachschaft vertritt die Interessen aller Studierenden in diversen Gremien. Bei wichtigen Entscheidungen innerhalb der Abteilung werfen wir unsere Stimmen in die Waagschale, um diese zu Gunsten der Studierenden zu beeinflussen. Darüber hinaus ist mit dem Begriff „Fachschaft“ eine Initiative von Sport-Studierenden für Sport-Studierende gemeint. Wir sind für alle Studierenden da, vertreten ihre Interessen und sind Ansprechpartner für jeden!

Wenn es Probleme, Wünsche, aber natürlich auch positive Anmerkungen in Bezug auf die Studiensituation gibt, so kann sich der Student jederzeit in der Fachschaft (F0-113) melden, uns anrufen (0521/106 2016), mailen (kontakt@fachschaftsport.de) oder einfach zur Fachschaftssitzung kommen (Termin steht an der Fachschaftstür).

Kontakt: www.fachschaftsport.de

Tula C. Altheide

Tel.: ..2016

E-Mail: kontakt@fachschaftsport.de
studienberatung@fachschaftsport.de

Frauennotruf Bielefeld e.V.

Raum: L3-119
Tel.: ..4208
E-Mail: frauennotruf@uni-bielefeld.de
Offene Sprechstunden: jeden Dienstag von 13-15 h

Bei dringenden Fragen:

Jöllenbecker Str. 57
33613 Bielefeld

Tel.: 0521-12 42 48
E-Mail: frauennotruf.bielefeld@t-online.de
Mo 18 – 22 h
Di 10 – 12 h
Do 14 – 18 h

Türkischsprachige Beratung

Do 10.00-12.00 Uhr

Russischsprachige Beratung

Fr 11.00-13.00 Uhr

Ansonsten nimmt ein Anrufbeantworter Ihre Fragen auf (wird täglich abgehört)

Der Frauennotruf berät und unterstützt Frauen, die von sexualisierter Diskriminierung und Gewalt wie (versuchter) Vergewaltigung, Nötigung, Stalking betroffen sind.

Die Beratung wird von einer Uni-externen Fachkraft des Frauennotruf Bielefeld e.V. angeboten und ist kostenlos und auf Wunsch anonym. Die Beraterin unterliegt der Schweigepflicht. Wenn Sie das Beratungsangebot nutzen möchten oder Informationen zum Thema benötigen, zögern Sie nicht, sich an den Frauennotruf zu wenden.

Psychologische Beratung

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der ZSB bieten Hilfestellungen in Form von Einzel-, Paar- oder Gruppengesprächen und Vermittlung an andere Beratungs-, Therapieeinrichtungen und Selbsthilfegruppen an. Die psychologische Beratung ist kostenlos und vertraulich. Termine können täglich in den **offenen Sprechstunden** vereinbart werden.

Die ZSB bietet **offene Sprechstunden** an,
montags bis freitags von **10.00 – 12.00** Uhr
montags bis donnerstags von **14.00 – 15.00** Uhr
montags und mittwochs von **17.30 – 18.30** Uhr.

Bitte beachten Sie,



- dass Freitag Nachmittag *keine* Sprechstunde stattfindet

- dass die Abendsprechstunde *nur* montags und mittwochs angeboten wird. Hier können Sie Informationen einholen, persönliche Anliegen besprechen und Einzeltermine verabreden.

Die offene Sprechstunde ist so organisiert, dass Sie einfach in die ZSB kommen, im Bereich R 5 (Bau teil R, 5. Etage des Uni-Hauptgebäudes) Platz nehmen. Es kommt dann jemand zu Ihnen.

Telefonisch sind die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Regel von **9 – 12 Uhr** und von **13.30 – 15.30** Uhr unter Tel.: **0521/106-3017, -3018, -3019** erreichbar. Auch außerhalb dieser Zeiten können sie einen Anruf probieren. Vielleicht haben Sie Glück

aus: <http://www.uni-bielefeld.de/Universitaet/Einrichtungen/ZSB/psychos.html>

Service

⇒ **Erste Hilfe und arbeitsmedizinischer Dienst**

Raum: C 01-227
Tel.: ..63 52

⇒ **Fundbüro**

Raum: U0-110-105
Tel.: ..3010
Öffnungszeiten: Mo bis Fr 10.30 – 12 h

⇒ **Medien**

Beamer, Laptop, Moderatorenkoffer
Auszuleihen bei:

Fabian Kenter Raum: E0-154
 Tel.: ..6116
 E-Mail: fabian.kenter@..
 Sprechzeit: Mo-Fr 11-12 h

⇒ **Schlüsselkaution**

Während der Studiendauer können im Bereich der Sporthalle Schränke/Spinds angemietet werden. Hierfür ist eine Kaution von 50,- Euro zu hinterlegen, die nach Rückgabe des Schlüssels erstattet wird.

Kontakt:

Reiner Gorges

Raum: P01-335
Tel.: ..3532 oder ..3534

Sprechzeiten

Name	Raum	Telefon	Sprechzeiten
Gröben, Prof. Dr. Bernd / Abteilungssprecher	F0-151	2183	Di 13-14
Kenter, Fabian / Geschäftsstelle	E0-154	6116	Mo-Fr 11-12
Pien, Nicole / Prüfungsamt	T3-112	5121	Mo, Di, Do 9-11 Mi 13-14 u. n.V.
AB I Sportmedizin - Gesundheit und Training			
Zimmermann, Prof. Dr. Elke	E0-110	6109	Mi 11.30-12.30
Vobejda, Dr. Christian	E0-102	6108	Do 11-12
von Piechowski, Dr. Reinhard	E0-118	6107	n.V.
Wortmann, Tim	E0-102	6108	Mo 11-12
AB II Neurokognition und Bewegung - Bio-mechanik			
Schack, Prof. Dr. Thomas	N3-120	5127	Di 11.30-12.30
Figge-Hellmer, Borghild	N3-122	6991	
Pollmann, Dr. Dietmar	N3-126	5126	Mi 11-12
Bläsing, Dr. Bettina	N3-127	5137	Mi 9-10
Schütz, Christoph	N3-110	5128	Mi 11-12
Köster, Dr. Dirk	N3-128	2420	Do 13:30-14:30
AB III Sport und Gesellschaft			
Cachay, Prof. Dr. Klaus	F0-104	2007	Do 10-11
Riesenberg, Angelika	F0-106	6987	Mo-Fr 11-12
Bahlke, Dr. Steffen	F0-117	2017	Di 11-12
Borggrefe, Dr. Carmen	F0-112	2009	Di 10-11
Czyrnick-Leber, Uta	N3-104	5122	Mi 9-10
AB IV Sport und Erziehung			
Gröben, Prof. Dr. Bernd	F0-151	2183	Di 13-14
Gagelmann, Kornelia	F0-147	6923	Mo-Fr 11-12
Menze-Sonneck, Dr. Andrea	F0-137	2021	Do 11-12
Capova, Daniela	F0-143	2023	Di 13.30-14.30
Kurz, Prof. Dr. Dietrich (em.)	Lamp.	7681	Mi 15-16
Kirchhoff, Diane	F0-149	2025	Di 10-11
Ukley, Nils	F0-149	2025	Mi 15-16
Rischke, Anne	F0-143	2023	Do 11-12
Spiller, Rudi	F0-118	2011	Do 10-11
Mergelkuhl, Tim	F0-144	67290	Mo 11-12
Peperkorn, Petra	N3-105	5130	Mi 13-14
Kleindienst-Cachay, Prof. Dr. Christa	F0-131	2019	Fr 12-13
Böer, Daniela	N3-105	5130	n.V.
Kastrup, Jun.-Prof. Dr. Valerie	F0-135	2020	n.V.
Wegener, Marcus	F0-144	67290	Mi 10-11
AB V Sport und Wirtschaft			
N.N.			
Pfaff, Dr. Stefan	N3-106	5123	Di 16-17
Hentschel, Sandra	N0-140	6111	
Pohlkamp, Stefanie	N0-140	6111	
Abteilung Sport			
Gromeier, Michael	E0-122	6110	Di 15-16

Titelgrafik: Carsten Kopp - <http://www.rock-climb.de>
Fabian Kenter - Fabian.Kenter@uni-bielefeld.de

Design: Sebastian Klemme - EDV-Sport@uni-bielefeld.de
Dr. Dietmar Pollmann - diemar.pollmann@uni-bielefeld.de

Inhalt: Nicole Pien – pruefungsamt-sport@uni-bielefeld.de
© Universität Bielefeld Abtl. Sportwissenschaft Sept. 2011