



Für die Universitätsbibliothek suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit bzw. Vollzeit eine/einen

Bibliothekar/Bibliothekar in der Abteilung elektronische Dienste

(E9 TV-L, 50 % unbefristet, 50 % befristet)

Ihre Aufgaben

Die Universitätsbibliothek Bielefeld ist mit über zwei Millionen Büchern und Zeitschriften nicht nur die zentrale Hochschulbibliothek für die 1969 gegründete Universität Bielefeld, sondern darüber hinaus auch eine der wichtigsten Universalbibliotheken für die gesamte Region Ostwestfalen-Lippe. Die Abteilung Elektronische Dienstleistungen ist als Teil des Dezernats Benutzung zuständig für die Planung, Konzeption und Vermittlung des elektronischen Dienstleistungsangebotes. Neben der allgemeinen Weiterentwicklung des Internet-Angebotes unterstützt sie insbesondere die Arbeitsprozesse beim wissenschaftlichen Publizieren, der Suchmaschinentechologie und der Digitalisierung. Die Stelle beinhaltet folgende Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung und Vermittlung elektronischer Dienstleistungen (40 %)
 - Weiterentwicklung der Webanwendungen, Optimierung der Nutzer/innen-Freundlichkeit des Webangebots und Entwicklung von Online-Hilfen
 - Weiterentwicklung sonstiger digitaler Dienste und Evaluation neuer Systeme
 - Mitarbeit bei der redaktionellen Betreuung und Pflege des Webauftritts, inklusive Erstellung und Pflege der englischsprachigen Seiten
- Mitarbeit bei Support, Schulung und technischer Weiterentwicklung im Bereich der Publikationsdienste (30 %)
- Mitarbeit bei Ausbau und Betreuung der digitalen Sammlungen (20 %)
- Beteiligung an der allgemeinen bibliothekarischen Beratung und Vermittlung von Informationskompetenz (10 %)

Ihr Profil

Das erwarten wir

- erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Bachelorabschluss im Bereich Bibliotheks- und/oder Informationswissenschaft bzw. zur Diplombibliothekar/Diplombibliothekar
- Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich elektronischer Informationsdienste
- gute technische Kenntnisse, insbesondere Erfahrungen im Bereich HTML5 und CSS3
- Kreativität und Flexibilität bei selbstständigem und verantwortungsbewusstem Handeln
- hohe Serviceorientierung
- Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit sowie Organisationsgeschick
- ausgeprägtes Interesse an neuen Technologien sowie am gegenseitigen, abteilungsübergreifenden Austausch mit Kolleginnen und Kollegen aus allen Bereichen (Frontend, Backend, Beratungsdiensten und Projekten)

Das wünschen wir uns

- Erfahrungen in der Anwendung von Content-Management-Systemen und/oder Frameworks wie Bootstrap und jQuery
- sehr gute nachgewiesene Englischkenntnisse

Unser Angebot

Die Vergütung erfolgt nach der Entgeltgruppe 9 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Stelle setzt sich aus zwei Teilstellen zusammen. Bei der einen Teilstelle handelt es sich um eine unbefristete Teilzeitstelle im Umfang von 50 % von Vollbeschäftigung. Die andere Teilstelle im Umfang von 50 % Vollbeschäftigung ist gemäß § 14 Absatz 1 Nummer 3 TzBfG bis zum 31. August 2020 befristet. Auf Wunsch ist grundsätzlich auch eine Stellenbesetzung in geringerem Umfang möglich, soweit nicht im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen.

Die Universität Bielefeld legt Wert auf Chancengleichheit und die Entwicklung ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Sie bietet attraktive interne und externe Fortbildungen und Weiterbildungsmaßnahmen. Zudem können Sie eine Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten nutzen. Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie hat einen hohen Stellenwert.

Interessiert?

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung per Post an die untenstehende Anschrift oder per E-Mail unter Angabe der Kennziffer **tech19035** in einem einzigen pdf-Dokument an bewerbung_ub@uni-bielefeld.de bis zum **23. Mai 2019**. Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und reichen Sie ausschließlich Fotokopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Weitere Informationen zur Universität Bielefeld finden Sie auf unserer Homepage unter www.uni-bielefeld.de. Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können. Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten finden Sie unter http://www.uni-bielefeld.de/Universitaet/Aktuelles/Stellenausschreibungen/2018_DS-Hinweise.pdf.

Bewerbungsanschrift

Universität Bielefeld
Direktion der Universitätsbibliothek
Postfach 10 02 91
33502 Bielefeld

Ansprechpartnerin

Dr. Sabine Rahmsdorf
0521 106-3036
sabine.rahmsdorf@uni-bielefeld.de

Die Universität Bielefeld ist für ihre Erfolge in der Gleichstellung mehrfach ausgezeichnet und als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Sie freut sich über Bewerbungen von Frauen. Dies gilt in besonderem Maße im wissenschaftlichen Bereich sowie in Technik, IT und Handwerk. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und ihnen gleichgestellten behinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

