



Für die Universitätsbibliothek suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt bzw. zum 20. Juni 2019 in Vollzeit zwei

Sachbearbeiterinnen/Sachbearbeiter in den Fachbibliotheken

(E6 TV-L, befristet)

Ihre Aufgaben

Die Universitätsbibliothek Bielefeld ist mit über zwei Millionen Büchern und Zeitschriften nicht nur die zentrale Hochschulbibliothek für die 1969 gegründete Universität Bielefeld, sondern darüber hinaus auch eine der wichtigsten Universalbibliotheken für die gesamte Region Ostwestfalen-Lippe. Die Abteilung Elektronische Dienstleistungen ist als Teil des Dezernats Benutzung zuständig für die Planung, Konzeption und Vermittlung des elektronischen Dienstleistungsangebotes. Neben der allgemeinen Weiterentwicklung des Internet-Angebotes unterstützt sie insbesondere die Arbeitsprozesse beim wissenschaftlichen Publizieren, der Suchmaschinentechologie und der Digitalisierung. Die Stelle beinhaltet folgende Aufgaben:

- Sachbearbeitung in den Fachbibliotheken:
 - Einsatz am Ausleihterminal bei Servicezeiten bis 18 Uhr, montags bis freitags (30 %)
 - Beteiligung an Auskunftsdiensten, Unterstützung von Nutzerinnen und Nutzern bei Katalogrecherchen und der Nutzung weiterer Serviceangebote, Wahrnehmung von Bibliographier- und Rechercheaufgaben (20 %)
 - Magazindienst und sonstige Ordnungsarbeiten (20 %)
 - allgemeine Routineaufgaben, z. B. Verwaltung von Semester- und Tischapparaten, Bearbeitung von Fernleihen (15 %)
 - Bestandrevision und -pflege (5 %)
- sonstige Aufgaben im Dezernat Benutzung (10 %)

Ihr Profil

Das erwarten wir

- vorzugsweise abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/Fachangestellter für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek oder vergleichbare Qualifikationen, z. B. als Buchhändlerin/Buchhändler oder Medienkauffrau/-mann Digital und Print
- hohe Serviceorientierung
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Engagement und Einsatzbereitschaft

Das wünschen wir uns

- gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

Die Vergütung erfolgt nach der Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Es handelt sich um zwei befristete Vollzeitstellen. Die erste Stelle ist gemäß § 14 Abs. 1 Nr. 3 TzBfG i. V. m. § 21 BEEG zunächst für die Dauer des Mutterschutzes der Stelleninhaberin, längstens bis zum 25. September 2019 befristet. Im Falle einer sich anschließenden Elternzeit, die derzeit für die Dauer eines Jahres geplant ist, besteht die Möglichkeit einer Verlängerung. Die zweite Stelle ist gemäß § 14 Abs. 1 Nr. 3 TzBfG für die Dauer der Elternzeit der Stelleninhaberin, längstens bis zum 22. Januar 2020 befristet. Auf Wunsch ist grundsätzlich auch eine Stellenbesetzung in Teilzeit möglich, soweit nicht im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen.

Die Universität Bielefeld legt Wert auf Chancengleichheit und die Entwicklung ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Sie bietet attraktive interne und externe Fortbildungen und Weiterbildungsmaßnahmen. Zudem können Sie eine Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten nutzen. Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie hat einen hohen Stellenwert.

Interessiert?

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung per Post an die untenstehende Anschrift oder per E-Mail unter Angabe der Kennziffer **tech19040** in einem einzigen pdf-Dokument an bewerbung.ub@uni-bielefeld.de bis zum **29. Mai 2019**. Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und reichen Sie ausschließlich Fotokopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Weitere Informationen zur Universität Bielefeld finden Sie auf unserer Homepage unter www.uni-bielefeld.de. Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können. Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten finden Sie unter http://www.uni-bielefeld.de/Universitaet/Aktuelles/Stellenausschreibungen/2018_DS-Hinweise.pdf.

Bewerbungsanschrift

Universität Bielefeld
Direktion der Universitätsbibliothek
Postfach 10 02 91
33502 Bielefeld

Ansprechpartnerin

Doris Köhler
0521 106-3417
doris.koehler@uni-bielefeld.de

Die Universität Bielefeld ist für ihre Erfolge in der Gleichstellung mehrfach ausgezeichnet und als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Sie freut sich über Bewerbungen von Frauen. Dies gilt in besonderem Maße im wissenschaftlichen Bereich sowie in Technik, IT und Handwerk. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und ihnen gleichgestellten behinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

