



Für die Universitätsbibliothek suchen wir zum 15. August 2019 in Vollzeit eine/einen

Bibliothekarin/Bibliothekar (FH-Diplom, Bachelor) im Informationszentrum

(E9 TV-L, befristet)

Ihre Aufgaben

Die Universitätsbibliothek Bielefeld ist mit über zwei Millionen Büchern und Zeitschriften nicht nur die zentrale Hochschulbibliothek für die 1969 gegründete Universität Bielefeld, sondern darüber hinaus auch eine der wichtigsten Universalbibliotheken für die gesamte Region Ostwestfalen-Lippe. Das Informationszentrum ist als zentrale fachübergreifende Auskunftsstelle der Bibliothek für die bibliothekarische Beratung und Vermittlung von Informationskompetenz zuständig und ist darüber hinaus die Fachbibliothek für Informationswissenschaften mit einem fachübergreifenden Medienbestand und Dienstleistungsangebot.

Die Stelle beinhaltet folgende Aufgaben:

- bibliothekarische Beratung und Vermittlung von Informationskompetenz (60 %)
 - Mitarbeit im fachübergreifenden bibliothekarischen Auskunftsdienst bei Servicezeiten bis 18.00 Uhr (Mo-Fr)
 - Durchführung von fachunabhängigen Schulungen für unterschiedliche Zielgruppen, insbesondere Studierende und externe Nutzerinnen und Nutzer
- Assistenz bei der Medienbeschaffung und Bestandspflege sowie bei der Sacherschließung und der Systematikpflege, Mitwirkung bei der Durchführung von fachlichen Schulungen (35 %)
- sonstige Aufgaben (5 %)
 - Mitarbeit bei der Entwicklung neuer Services im Benutzungsbereich
 - Mitarbeit bei Routinetätigkeiten im Bestands- und Lesesaalbereich des Informationszentrums

Ihr Profil

Das erwarten wir

- erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Bachelorabschluss im Bereich Bibliotheks- und/oder Informationswissenschaft bzw. zur Diplombibliothekarin/Diplombibliothekar
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sichere Anwendungskennnisse des MS Office Pakets
- hohe Serviceorientierung und sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- sicheres Auftreten, insbesondere auch bei Präsentationen vor größeren Gruppen
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Organisationsgeschick
- kooperative und selbstständige Arbeitsweise

Das wünschen wir uns

- weitere Fremdsprachenkenntnisse

Unser Angebot

Die Vergütung erfolgt nach der Entgeltgruppe 9 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Stelle ist gemäß § 14 Absatz 1 Nummer 3 TzBfG i. V. m. § 21 BEEG zunächst für die Dauer des Mutterschutzes der Stelleninhaberin, längstens bis zum 20. November 2019 befristet. Im Falle einer sich anschließenden Elternzeit, die derzeit für die Dauer eines Jahres geplant ist, besteht die Möglichkeit einer Verlängerung. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Auf Wunsch ist grundsätzlich auch eine Stellenbesetzung in Teilzeit möglich, soweit nicht im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen.

Die Universität Bielefeld legt Wert auf Chancengleichheit und die Entwicklung ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Sie bietet attraktive interne und externe Fortbildungen und Weiterbildungsmaßnahmen. Zudem können Sie eine Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten nutzen. Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie hat einen hohen Stellenwert.

Interessiert?

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung per Post an die untenstehende Anschrift oder per E-Mail unter Angabe der Kennziffer **tech19045** in einem einzigen pdf-Dokument an bewerbung.ub@uni-bielefeld.de bis zum **6. Juni 2019**. Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und reichen Sie ausschließlich Fotokopien ein, da die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Weitere Informationen zur Universität Bielefeld finden Sie auf unserer Homepage unter www.uni-bielefeld.de. Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können. Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten finden Sie unter http://www.uni-bielefeld.de/Universitaet/Aktuelles/Stellenausschreibungen/2018_DS-Hinweise.pdf.

Bewerbungsanschrift

Universität Bielefeld
Direktion der Universitätsbibliothek
Postfach 10 02 91
33502 Bielefeld

Ansprechpartnerin

Barbara Knorn
0521 106-4050
barbara.knorn@uni-bielefeld.de

Die Universität Bielefeld ist für ihre Erfolge in der Gleichstellung mehrfach ausgezeichnet und als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Sie freut sich über Bewerbungen von Frauen. Dies gilt in besonderem Maße im wissenschaftlichen Bereich sowie in Technik, IT und Handwerk. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und ihnen gleichgestellten behinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

