



**UNIVERSITÄT
BIELEFELD**

Fakultät für
Geschichtswissenschaft,
Philosophie und Theologie

Department of Philosophy
// Abteilung Philosophie

Bielefeld, den 22.6.2026

Hilfskräfte gesucht an der Abteilung Philosophie

Die Abteilung Philosophie sucht neue Hilfskräfte, die zum 01. Oktober 2026 eingestellt werden sollen. Hilfskräfte unterstützen die Mitarbeiter*innen der Abteilung Philosophie in Forschung, Lehre, Organisation und Verwaltung. Es gibt mehrere Arten von Hilfskraftstellen mit unterschiedlichen Aufgabenschwerpunkten. Aktuell sind insgesamt 4 Stellen ausgeschrieben, **1 Stelle (m/w/d)** mit dem Aufgabenschwerpunkt „**Forschung**“, **2 Stellen (m/w/d)** mit dem Aufgabenschwerpunkt „**Lehre**“ und **1 Stelle (m/w/d)** mit dem Aufgabenschwerpunkt „**Organisation und Verwaltung**“.

1 Stelle zur Forschungsunterstützung im Bereich der Praktischen Philosophie (6 Std./Woche)

Ihre Aufgaben

Sie unterstützen die AG Praktische Philosophie (Prof. Dr. Benjamin Kiesewetter & Team), zum Beispiel durch Literaturrecherche und -beschaffung, Hilfe bei der Durchführung von Workshops, technischen Support bei Veranstaltungen, Aktualisieren der Website, Korrektur- und Formatierungsarbeiten (Word/PowerPoint), etc. Die Stelle ist im ERC-Forschungsprojekt „The Structure of Normativity“ angesiedelt (www.thestructureofnormativity.net)

Ihr Profil

Wir erwarten

- sehr gute Leistungen im Studium (vorzugsweise Philosophie),
- eine selbstständige, kooperative und engagierte Arbeitsweise,
- hohe kommunikative Fähigkeiten,
- sehr gute organisatorische Fähigkeiten,
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit und eigenverantwortlichem Handeln,
- gute Englischkenntnisse und
- mindestens ein abgeschlossenes erstes Studienjahr (am 01.10.26).



**UNIVERSITÄT
BIELEFELD**

Fakultät für
Geschichtswissenschaft,
Philosophie und Theologie

1 Teaching Assistant (9 Std./Woche)

Ihre Aufgaben

Sie geben eins der Tutorien zu den Grundkursen Praktische Philosophie und Theoretische Philosophie. Dafür arbeiten Sie mit dem*r anderen Teaching Assistant zusammen. Außerdem unterstützen Sie die Lehrenden der Grundkurse bei der Durchführung der Vorlesung und Prüfungen sowie der Korrektur von Prüfungen.

Ihr Profil

Wir erwarten

- sehr gute Leistungen im Philosophiestudium,
- eine selbständige, kooperative und engagierte Arbeitsweise sowie
- mindestens vier Semester Studienerfahrung (bis zum 01.10.2026).

Wir wünschen uns

- ausgeprägte didaktische Fähigkeiten.

1 Logik-Tutor*in (8 Std./Woche)

Ihre Aufgaben

Sie geben eins der Tutorien zu den Vorlesungen „Einführung in die Logik“ bzw. „Formale Methoden der Philosophie“. Dafür arbeiten Sie mit dem*r anderen Tutor*in zusammen. Außerdem unterstützen Sie die Lehrenden der Logik-Veranstaltungen bei der Durchführung der Vorlesung und Prüfungen, der Korrektur von Übungsaufgaben sowie Prüfungen.

Ihr Profil

Wir erwarten:

- sehr gute Leistungen im Philosophiestudium,
- den Abschluss des Moduls „Logik“ (am 01.10.2026),
- eine selbstständige, kooperative und engagierte Arbeitsweise und
- ein abgeschlossenes erstes Studienjahr (am 01.10.2026).

Wir wünschen uns

- ausgeprägte didaktische Fähigkeiten.



**UNIVERSITÄT
BIELEFELD**

Fakultät für
Geschichtswissenschaft,
Philosophie und Theologie

1 Hilfskraft „Studienberatung“ (11 Std./Woche)

Ihre Aufgaben

Sie beraten Studierende aus allen Philosophiestudiengängen bei Fragen und Anliegen rund um das Studium. Sie arbeiten außerdem im Team des Studiendekanats mit. Dies schließt z.B. die Teilnahme an den Schüler-Info-Wochen, die Bearbeitung der Webseite u.ä. ein.

Ihr Profil

Wir erwarten

- sehr gute Leistungen im Philosophiestudium,
- eine selbstständige, kooperative und engagierte Arbeitsweise,
- hohe kommunikative Fähigkeiten,
- sehr gute organisatorische Fähigkeiten,
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit und eigenverantwortlichem Handeln,
- gute Englischkenntnisse und
- mindestens ein abgeschlossenes erstes Studienjahr (am 01.10.26).

Interessiert?

Wir freuen uns über Ihre elektronische Bewerbung **bis zum 08. Juli 2026** per E-Mail an Frau Eike Inga Schilling (eike_inga.schilling@uni-bielefeld.de) mit folgenden Unterlagen **in einem einzigen pdf**:

- (i) Motivationsschreiben,
- (ii) tabellarischer Lebenslauf,
- (iii) tabellarische Übersicht über alle bisher erbrachten Prüfungsleistungen in Philosophie (siehe auch „Wichtige Hinweise zur Bewerbung“),
- (iv) Transcript.



UNIVERSITÄT
BIELEFELD

Fakultät für
Geschichtswissenschaft,
Philosophie und Theologie

Wichtige Hinweise zur Bewerbung als Hilfskraft

Über das Verfahren der Auswahl und die Einstellung entscheidet nach Vorschlag der Abteilungskommission Philosophie das Dekanat der Fakultät.

Bewerbungen von Frauen* sind ausdrücklich erwünscht; Frauen* werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die der Bewerbung hinzuzufügende **tabellarische Übersicht über alle bisher erbrachten Prüfungsleistungen in Philosophie** soll enthalten:

- Semester, in dem die Prüfungsleistung erbracht wurde,
- Art der erbrachten Prüfungsleistung (Klausur, Hausarbeit, mündliche Prüfung),
- Note der erbrachten Prüfungsleistung,
- Name des*der Dozent*in, bei dem*der die Prüfungsleistung erbracht wurde, und
- bei Hausarbeiten und Abschlussarbeiten: Thema der Arbeit.

Noch nicht bewertete, aber bereits erbrachte Prüfungsleistungen (z.B. bereits abgegebene, aber noch nicht bewertete Hausarbeiten) dürfen mitaufgeführt werden. In anderen Fächern erworbene Prüfungsleistungen sollen nicht aufgeführt werden.

Die tabellarische Übersicht sollte möglichst übersichtlich sein und nach Möglichkeit nicht mehr als eine Seite umfassen.

Wenn Sie unsicher sind, ob Ihre Leistungen gut genug sind, um eine Bewerbung in Betracht zu ziehen, welche Art(en) von Hilfskraftstelle(n) für Sie die richtige(n) wäre, oder wenn Sie einfach weitere **Fragen** zu den mit den einzelnen Stellen verbundenen Aufgaben haben, sprechen Sie uns gerne an! Bei Fragen zu den einzelnen Stellen wenden Sie sich am Besten an die dort genannten Ansprechpersonen. Bei allgemeinen Fragen können Sie gern Dr. Almut v. Wedelstaedt (awedelstaedt@uni-bielefeld.de) kontaktieren.

Aktuelle Informationen zu den geltenden Stundensätzen für Hilfskräfte an der Universität Bielefeld finden Sie hier: <https://www.uni-bielefeld.de/verwaltung/dezernat-p-o/dokumente/hk-lehrbeauftragte/infos-hk/index.xml> unter „Allgemeine Formulare und Dokumente“.