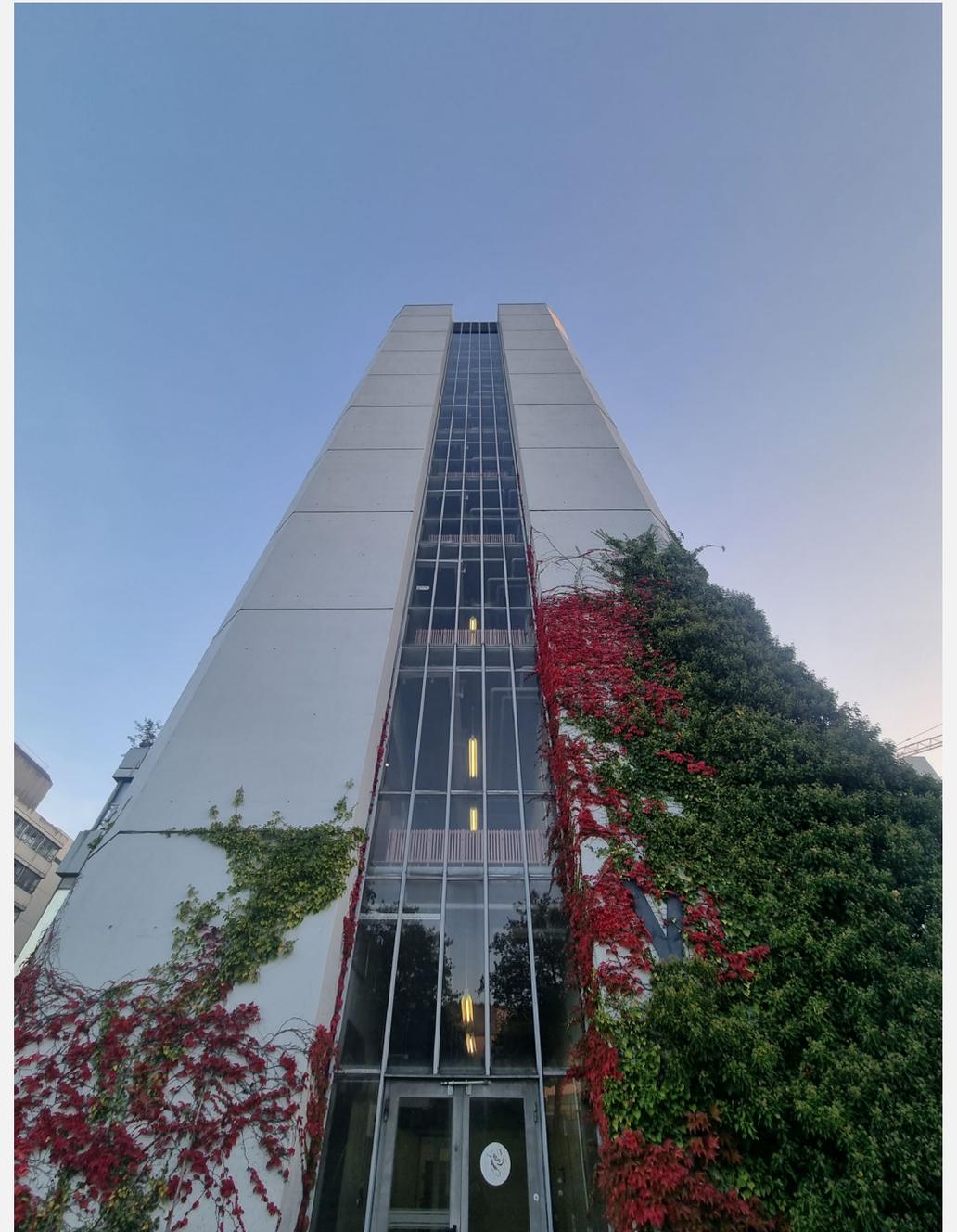


# Informations- veranstaltung zum Bachelor Nebenfach Psychologie



# Agenda

- Einführung
- Erläuterungen zum Bachelorstudium im Nebenfach
- Vorstellung Forschungsportal
- Vorstellung verschiedener Unterstützungsangebote
- Vorstellung der studentischen Studienberatung, Fachschaft & PsychoPat\*innen
- Fragen & Verabschiedung

# Was ist Psychologie?

- Im Alltag interessieren sich viele Menschen für Psychologie.
- Sie wollen ihr eigenes und das Leben ihrer Mitmenschen besser verstehen.
- Psychologie findet sich in allen Themen des Alltags wieder.
  
- Psychologie an der Universität ist eine empirische Wissenschaft.
- Sie beschreibt und erklärt das **Erleben** und das **Verhalten** des Menschen, seine **Entwicklung** im Laufe des Lebens und alle dafür maßgeblichen inneren und äußeren **Ursachen**.

# Ausbildungsziel des Nebenfachs Psychologie

- Das Nebenfach Psychologie stellt eine sinnvolle Ergänzung für andere Kernfächer dar.
- Es werden psychologische Kenntnisse und Handlungskompetenzen vermittelt.
- Das Nebenfach qualifiziert **nicht** zu einem psychologischen Beruf.

# Module

- Module bündeln Lehrveranstaltungen, die inhaltlich zusammen gehören.
- Diese Einheiten können sich aus verschiedenen Lehr- und Lernformen zusammensetzen:
  - Vorlesungen
  - Seminare
  - Übungen
  - Multimediales und internetbasiertes Lernen

# Leistungspunkte

- LPs dienen dem internationalen Vergleich von Studienleistungen.
- LPs erfassen nicht die Qualität von Leistungen, sondern den durchschnittlichen Zeitaufwand (Workload).
- 1 LP steht für einen Studienaufwand von 30 Stunden (SWS= Semesterwochenstunden)
- LP (ETCS) ersetzen nicht die Benotung von Leistungen.
  
- Sie erfassen den gesamten Zeitaufwand für: Teilnahme an Veranstaltungen, Selbststudium, Anfertigung von Arbeiten
- Im Bachelor Nebenfach werden insgesamt **60 LP** (10 LP pro Semester) erworben.

# Studienleistung und Modul(teil)prüfung

## Studienleistung:

- Bearbeitung von Übungsaufgaben
- Anfertigung von Sitzungsprotokollen oder Vorlesungsmitschriften
- Zusammenfassungen
- vorbereitete Sitzungsbeiträge

→ Muss erbracht werden, wird jedoch nicht bewertet.

## Modul(teil)prüfung:

- Klausur
- Hausarbeit
- Seminarmappe
- Referat mit schriftlicher Ausarbeitung
- mündliche Prüfungen

→ Muss bestanden werden und wird (meistens) benotet.

# Netzplan



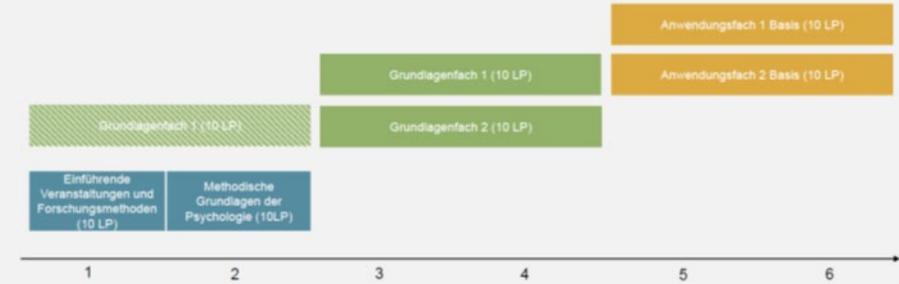
# Modulübersicht



## Basismodule:

- **Modul GM-EuF:** Einführende Veranstaltungen und Forschungsmethoden
- **Modul GM-ME:** Methodische Grundlagen der Psychologie
- **Module GF-Allg1 bis GF-Diff:** Fachgebiete der Psychologie (aus 6 Fächern sind 2 zu wählen)
  - 27-GF-Allg1 Allgemeine Psychologie I
  - 27-GF-Allg2 Allgemeine Psychologie II
  - 27-GF-Soz Sozialpsychologie
  - 27-GF-BioBiopsychologie
  - 27-GF-Entw Entwicklungspsychologie
  - 27-GF-Diff Differentielle Psychologie

# Modulübersicht



**Profilmodule (aus 3 sind 2 zu wählen):**

## **Modul PAE**

Pädagogische Psychologie

## **Modul AO**

Arbeits- und Organisationspsychologie

## **Modul AFNF-GF**

Psychologische Gesundheitsförderung, Krankheits- und Belastungsbewältigung

## Übersicht über das Lehrangebot im BA Nebenfach Psychologie

Nr.	Modul/Lehrveranstaltungen	LP	SWS	Empfohlenes Fachsemester	Modul(teil)prüfung (MP) Studienleistung (SL)		empfohlene Vorkenntnisse (eV)/ notwendige Voraussetzungen (nV)
					unbenotet	benotet	
<b>Modulbereich Allgemeine Grundlagen und Methoden (20 LP)</b>							
<b>27-EuF</b>	<b>Einführende Veranstaltungen und Forschungsmethoden</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>1.</b>		<b>2</b>	
EuF.1	Einführung in die Psychologie: Geschichte und Systematik (V)	3	3	1.	SL		
EuF.2	Einführung in die Forschungsmethoden der Psychologie (V)	3	4	1.		MP (1 LP)	
EuF.3	Statistik I – Deskriptivstatistik (V)	2	2	1.		MP (1 LP)	
<b>27-GM-ME</b>	<b>Methodische Grundlagen der Psychologie</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>1.-6.</b>		<b>1</b>	
GM-ME.1	Statistik II – Inferenzstatistik (V)	4	4	2.		MP (2 LP)	
GM-ME.2	Grundlagen der psychologischen Diagnostik (V)	3	2	2.	SL		
GM-ME.3	Teilnahme an empirisch-wissenschaftlichen Untersuchungen als Versuchsperson	1		1.-6.	SL		
<b>Grundlagenfächer (20 LP) – 2 von 6 Grundlagenfächer müssen gewählt und komplett studiert werden</b>							
<b>27-GF-Allg1</b>	<b>Allgemeine Psychologie I</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3.-4.</b>		<b>1</b>	
GF-Allg1.1	Wahrnehmung (V)	3	2	3.		MP (1 LP)	
GF-Allg1.2	Grundlagen der Kognitionspsychologie (V)	3	2	4.			
GF-Allg1.3	Vertiefung zur Allgemeinen Psychologie I (S)	3	2	3. o. 4.	SL		
<b>27-GF-Soz</b>	<b>Sozialpsychologie</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3.-4.</b>		<b>1</b>	
GF-Soz.1	Soziale Urteilsbildung (V)	3	2	3.		MP (1 LP)	
GF-Soz.2	Soziale Interaktion und Gruppenprozesse (V)	3	2	4.			
GF-Soz.3	Vertiefung zur Sozialpsychologie (S)	3	2	3. o. 4.	SL		
<b>27-GF-Allg2</b>	<b>Allgemeine Psychologie II</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3.-4.</b>		<b>1</b>	
GF-Allg2.1	Lernen (V)	3	2	3.		MP (1 LP)	
GF-Allg2.2	Emotion und Motivation (V)	3	2	4.			
GF-Allg2.3	Seminar zur Allgemeinen Psychologie II (S)	3	2	3. o. 4.	SL		
<b>27-GF-Bio</b>	<b>Biopsychologie</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3.-4.</b>		<b>1</b>	
GF-Bio.1	Biopsychologie I (V)	3	2	3.		MP (1 LP)	
GF-Bio.2	Biopsychologie II (V)	3	2	4.			
GF-Bio.3	Vertiefung zur Biopsychologie (S)	3	2	3. o. 4.	SL		
<b>27-GF-Entw</b>	<b>Entwicklungspsychologie</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3.-4.</b>		<b>1</b>	
GF-Entw.1	Entwicklungspsychologie I (V)	3	2	3.		MP (1 LP)	
GF-Entw.2	Entwicklungspsychologie II (V)	3	2	4.			
GF-Entw.3	Vertiefung zur Entwicklungspsychologie (S)	3	2	3. o. 4.	SL		
<b>27-GF-Diff</b>	<b>Differentielle Psychologie</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3.-4.</b>		<b>1</b>	
GF-Diff.1	Konzeption der Persönlichkeit (V)	3	2	3.		MP (1 LP)	
GF-Diff.2	Dimensionen der Persönlichkeit (V)	3	2	4.			

Nr.	Modul/Lehrveranstaltungen	LP	SWS	Empfohlenes Fachsemester	Modul(teil)prüfung (MP) Studienleistung (SL)		empfohlene Vorkenntnisse (eV)/ notwendige Voraussetzungen (nV)
					unbenotet	benotet	
GF-Diff.3	Seminar zur Differentiellen Psychologie und Persönlichkeitsforschung (S)	3	2	3. o. 4.	SL		
<b>Anwendungsfächer: Basismodul (20 LP – aus 3 Modulen sind 2 zu wählen)</b>							
<b>27-AFNF-GF</b>	<b>Psychologische Gesundheitsförderung, Krankheits- und Belastungsbewältigung</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>5.-6.</b>		<b>2</b>	
AFNF-GF.1	Einführung in die Klinische Psychologie I (V)	4	2	5.		MP (1 LP)	
AFNF-GF.2	Einführung in die Klinische Psychologie II (V)	4	2	6.		MP (1 LP)	
<b>27-AO</b>	<b>Organisations- und Angewandte Sozialpsychologie</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>5.-6.</b>		<b>1</b>	
AO.1	Organisationspsychologie (V)	4	2	5.	SL	MP (2 LP)	
AO.2	Vertiefungsseminar zur Arbeits- und Organisationspsychologie (S)	4	2	5. o. 6.	SL		
<b>27-PAE</b>	<b>Pädagogische Psychologie</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>5.-6.</b>		<b>1</b>	
PAE.1	Pädagogische Psychologie (V)	4	2	5.		MP (2 LP)	
PAE.2	Vertiefung zu ausgewählten Aspekten der Pädagogischen Psychologie (S)	4	2	5. o. 6.	SL		

Anm.: LP: Leistungspunkte; SWS: Semesterwochenstunden; S = Seminar; V = Vorlesung; PrS = Projektseminar; K = Kolloquium

# Vorlesungsverzeichnis

- Die Lehrveranstaltungen, die Sie besuchen möchten/müssen, finden Sie im elektronischen kommentierten Vorlesungsverzeichnis (eKVV).
- Sie sollten diese immer über das Diskettensymbol in Ihren eKVV Stundenplan aufnehmen.
- Alle Lehrveranstaltungen der Psychologie beginnen ab dem **20. Oktober 2025**.

**UNIVERSITÄT BIELEFELD** eKVV

► Universität ► Forschung ► Studium ► Lehre ► International Meine Uni EN | ANMELDEN

Schnellsuche...

Start

Studiengangsauswahl  
Modulrecherche

Aktuelles  
Jetzt!  
Raumänderungen  
News  
Kalenderintegration  
und Newsfeeds

Organisation  
Fakultäten  
Lehrende  
Klausuren  
Räume  
Veranstaltungs-  
überschneidungen

## Das Lehrangebot der Universität Bielefeld

Suche

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

**A**

**Ästhetische Bildung / B.A.**  
Ästhetische Bildung / Ba (Einschreibung bis SoSe 2022)

**Angewandte Psychologie: Diagnostik, Beratung und Training / M.Sc.**  
**Anglistik: British and American Studies / B.A.**  
Anglistik: British and American Studies / B.A. (Einschreibung bis WiSe 22/23)

**Anglistik: British and American Studies / M.Ed.**  
Anglistik: British and American Studies / M.Ed. (Einschreibung bis WiSe 22/23)

**Anglistik: British and American Studies - Angebote für den Individuellen Ergänzungsbereich / BA IndIErg**  
**Anpassungslehrgang / Zusatzquali.**

**News**  
10.09.24  
CERT-Info: Aktuelle Phishing-  
Welle an benachbarter  
Hochschule  
10.09.24  
Einladung: Tag der Lehre  
BlTeach zu generativer KI in der  
Lehre (20. November)  
09.09.24  
Neue Module im IndIErg: SKILLS  
für Studium, Tutorium oder  
Beratung  
09.09.24  
BITS-Info: Wartungsarbeiten am  
eLearning-Portal am 12.09.2024  
/ Maintenance work on the  
eLearning portal on 12.09.2024

# Zentrale Platzvergabe

- Für Veranstaltungen mit einer Teilnahmebegrenzung gibt es eine zentrale Platzvergabe (i.d.R. bei Seminaren).
- Infos und Fragen an: [seminarplatzvergabe-psychologie@uni-bielefeld.de](mailto:seminarplatzvergabe-psychologie@uni-bielefeld.de)

# Bielefelder Informationssystem (BIS)

- Das BIS stellt verschiedene IT Anwendungen zur Organisation Ihres Studiums
- Auf der Homepage sind verschiedene Erläuterungen und hilfreiche Videos aufbereitet.
  - Videoeinführung in die BIS Anwendungen (eKVV, Studieninformation, Prüfungsverwaltung)
  - BIS Lernräume

# Bielefelder IT-Servicezentrum (BITS)

- Account (Prisma)
- WLAN Verbindung
- VPN Client
- E-Mail
- Lernplattformen (z.B. Moodle etc.)

# Wichtige Dokumente

Studien- und Prüfungsordnung, Fächerspezifische Bestimmungen, Modulhandbuch und weitere Informationen finden Sie [hier](#).

# Digitale Prüfungsakte

- Alle Studierenden haben nach der Einschreibung in der Prüfungsverwaltung eine digitale Prüfungsakte.
  - Hier werden alle prüfungsrechtlich relevanten Dokumente vom ersten bis zum letzten Semester abgelegt.
  - In der Prüfungsverwaltung können Studierende und Prüfungsamt jederzeit den Studien- bzw. Leistungsverlauf einsehen.
  - Das Transcript of Records (Leistungsübersicht) stellt den individuellen Studienverlauf dar.
    - Im Transcript sind alle Studien- und Prüfungsleistungen verbucht
    - auch nicht bestandene Prüfungen bleiben im Transcript
  - Die Darstellung der Leistungspunkte erfolgt, wenn alle Leistungen innerhalb eines Moduls erbracht wurden und das Modul geschlossen wird.
- WICHTIG: Bitte überprüfen Sie Ihr Transcript nach jedem Semester auf Vollständigkeit!**

# Prüfungsorganisation

- Die Lehrenden legen fest, wie und bis wann die Anmeldungen für die zu erbringenden Leistungen (Studienleistungen oder Prüfungsleistungen) erfolgen müssen
  - i.d.R. sollte diese Mitteilung in der ersten Sitzung einer Veranstaltung erfolgen
- Achten Sie immer auf die Veröffentlichungen im eKVV (elektronisches kommentiertes **V**eranstaltungs**v**erzeichnis)
- Die Lehrenden legen die Abmeldefristen und -modalitäten fest
- Anmeldungen zum Prüfungsformat Klausur werden über das eKVV organisiert
- Die Lehrenden informieren meist in der Lehrveranstaltung (z.B. Vorlesung) über die Prüfungsmodalitäten

# Klausuranmeldung

- Im eKVV werden Belegnummern zu den Klausuren mit Anmeldefristen eingestellt
- Die Belegnummer der Klausur übernehmen Sie in den Stundenplan
- Prüfen Sie, ob die Anmeldung geklappt hat! Falls nicht, wenden Sie sich an zuständige Sekretariat des Prüfenden oder den Prüfenden.
- Halten Sie bitte die Anmelde- und Abmeldefristen ein
- Abmeldungen: Belegnummer aus dem Stundenplan löschen (bis eine Woche vor dem Termin)

# Leistungsmeldungen

## Wann erfolgt die Leistungsmeldung?

- **Studienleistungen:**
  - kurz nach Semesterschluss (bei Blockseminaren meist nach dem letzten Blocktermin)
- **Prüfungsleistungen (benotet oder unbenotet, Noten Abschlussarbeiten):**
  - innerhalb von sechs Wochen nach der Erbringung

## Wie kommt die Leistung in mein Transcript?

- Die Lehrenden und Prüfenden melden die Leistungen in die Prüfungsverwaltung
- Das Prüfungsamt übernimmt die Leistungen nach Überprüfung in die Transcripte
- Die Leistung ist für Sie im Transcript sichtbar

# Sonstige Leistungen

## Versuchspersonenstunden:

- Nachweis ist die Tabelle aus SONA als .pdf-Datei
- nach der vollständigen Erbringung die Tabelle per Mail an das Prüfungsamt schicken
- das Prüfungsamt bucht die Leistung

# Transcript

- Im Bereich des Transcripts für Ihr Nebenfach werden alle Veranstaltungen des Pflichtcurriculums bis 60 LP dargestellt.
- Falls Sie darüber hinaus Leistungen in der Psychologie erbringen (z.B. ein weiteres Modul), dann werden diese in Ihrem individuellen Ergänzungsbereich Ihres Kernfachs dargestellt.

**→ WICHTIG: auf Vollständigkeit überprüfen!**

# Wo finde ich meine gebuchten Leistungen?

## Zugang zur Prüfungsverwaltung

<https://www.uni-bielefeld.de/themen/campus-support/bis-pruefungsverwaltung/>

- direkter Login zur Prüfungsverwaltung und somit zum eigenen Transcript
- für die Anmeldung verwenden Sie Ihre Matrikelnummer und das BITS-Passwort.

# BAföG

- Am Ende des 3. oder 4. Semesters muss ein ordnungsgemäßer Studienverlauf nachgewiesen werden.
- **Ordnungsgemäßer Studienverlauf** heißt, dass **75%** der bis zum dritten bzw. vierten Fachsemester zu erbringenden Studienleistungen nachgewiesen werden (verbucht im Transcript)
- **Richtlinie: 31.03.** → 3 Leistungen oder **30.09.** → 7 Leistungen)
- Diese Leistungspunkte sind schwerpunktmäßig in den Modulen 27-GM-ME, 27-EuF, 27-GF-Allg1,
- 27-GF-Soz, 27-GF-Allg2, 27-GF-Bio, 27-GF-Entw, 27-GF-Diff zu erwerben
- Bitte das mit persönlichen Angaben versehene Formblatt 5 an [pruefungsamt-psychologie@uni-bielefeld.de](mailto:pruefungsamt-psychologie@uni-bielefeld.de) senden

# Studieren mit Beeinträchtigung

- Es gibt die Möglichkeit für Prüfungsleistungen (z.B. Klausuren) einen Nachteilsausgleich zu beantragen. Bitte melden Sie sich frühzeitig beim Prüfungsamt.
- Der begründete Antrag mit ärztlicher Stellungnahme (Formular bitte beim Prüfungsamt anfordern) muss bis spätestens 3 Wochen vor der Prüfung im Prüfungsamt eingereicht werden.
- Die Zentrale Anlaufstelle Barrierefrei (ZAB) ist Anlaufstelle der Schwerbehindertenvertretung und des Beauftragten für Studierende mit Behinderung oder chronischer Erkrankung.
- Die ZAB bietet Beratung rund um das Thema studieren mit Beeinträchtigung an. Nehmen Sie gerne bei Bedarf Kontakt dahin auf.

# Aktuelle Infos und FAQ

- Aktuelle Informationen, Prüfungstermine und Formulare finden Sie auf der Homepage des Prüfungsamtes

<https://www.uni-bielefeld.de/fakultaeten/psychologie/studium/ansprechpartner/pruefungsamt/index.xml>

- In den FAQ finden Sie schon zahlreiche Informationen zu verschiedenen Themen.

<https://www.uni-bielefeld.de/fakultaeten/psychologie/studium/ansprechpartner/pruefungsamt/faq/>

# SONA

VP-Stunden leicht gemacht 😊

# Forschungsportal SONA

Es dient der

- **Ankündigung** empirischer Studien der Abteilung Psychologie
- **Anmeldung** von Studierenden zu diesen Studien
- **Gutschrift & Verwaltung** von Versuchspersonen- (VP-) Stunden
- Forschung und Lehre (Bachelor-, Masterarbeiten, Dissertationen)

# Forschungsportal SONA

- Studien: z. B. Experimente, Interviews, Testungen, zumeist aber Fragebogenstudien
- Online (in SONA befindet sich ein Link zur online Studie)
- Labor (in SONA meldet man sich zu einem Termin an)
- Papier-Bleistift-Materialien (in SONA findet man die Adresse, wo die Unterlagen abgeholt und nach der Bearbeitung zurückgegeben werden können).

# Registrierung bei SONA – Wie finde ich SONA?

- Sona erreichen Sie unter <https://bielefeld-psy.sona-systems.com>
- Sie legen einen eigenen Account an. Hierzu gehen Sie auf die Webseite und wählen "Request Account/ Konto anfordern". Sie wählen einen Benutzernamen (ohne Umlaute!) und geben ihre @uni-bielefeld.de E-Mail-Adresse an. Hinterlegen Sie unbedingt auch Ihre Matrikelnummer!
- Anschließend wählen Sie aus dem Menu "Course" die für Sie zutreffende Gruppe an, nämlich "BSc Psychologie" für Psychologiestudierende
- Unter "Update My Profile" können Angaben eingesehen und verändert werden. Insbesondere ist auch der ID/Identity Code einsehbar. Auch der "Course" kann hier geändert werden.
- Bitte löschen Sie den Account nach Beendigung des Studiums/Exmatrikulation. Dies erfolgt nicht automatisch.
- Ein kurzes Video ist hier: [https://www.youtube.com/watch?v=\\_1OnT2ZU6QQ](https://www.youtube.com/watch?v=_1OnT2ZU6QQ)

# Anmeldung für Studien bei SONA

- Die Identität der Studienteilnehmenden ist für die Forschenden und Versuchsleiter\*innen nicht ersichtlich (anonymisiert).
- Jeder Studienteilnehmende erhält bei der Anmeldung vom System einen unveränderbaren Code, der ihn im System identifiziert und der von den Versuchsteilnehmenden zum Versuch "mitgebracht" werden muss (am besten irgendwo notieren).

# An- und Abmeldung für Studien bei SONA

## Anmeldung für Studien

- Um zu erfahren, welche Studien aktuell verfügbar sind, klickt man auf den grünen Button „View Available Studies“. Nähere Infos über einzelne Studien erhält man, wenn man auf den Namen der Studie klickt.
- Klicken Sie auf den Button „offene Termine“ oder auf den Namen der gewünschten Studie. Klicken Sie unten auf den grünen Button „Zeitfenster für diese Studie ansehen“. Wählen Sie einen passenden Termin aus und klicken Sie auf den grünen Button „Anmelden?“. Die erfolgreiche Anmeldung wird auf dem Bildschirm bestätigt. Zusätzlich erhalten Sie eine Bestätigungsmail mit allen Details zur Studienteilnahme.

# An- und Abmeldung für Studien bei SONA

## Abmeldung von Studien

- Wählen Sie den Menüpunkt „Meine Teilnahmen und Credits“ aus. Sie können sich von einer Studie nur dann abmelden, wenn die Abmeldefrist (meist 24 Stunden vor dem Termin) noch nicht abgelaufen ist. Klicken Sie dazu auf den blauen Button „Abmelden?“ bei der betreffenden Studie. Dann werden Sie um Bestätigung der Abmeldung gebeten. Sie erhalten daraufhin eine Bestätigungsmail.



**STUDIEN  
TEILNAHME  
MANAGEMENT  
DER  
PSYCHOLOGIE**

[English]

Benutzername

Passwort

**Login**

**Konto anfordern**

**Passwort vergessen?**

## Anmeldung zu einer Studie

Um zu erfahren, welche Studien aktuell verfügbar sind, klickt man auf den grünen Button „**View Available Studies**“ (erscheint direkt auf der Startseite, nachdem man sich angemeldet hat).

The screenshot displays the user interface for a study sign-up system. At the top, a dark navigation bar contains a home icon, 'Studies', 'My Schedule/Credits', 'My Profile', and 'Logout'. Below this, the user's name 'Jasmin Korupka (Participant)' is shown. The main content area is divided into two columns. The left column features a 'Study Sign-Up' section with a prominent green button labeled 'VIEW AVAILABLE STUDIES' circled in red. Below this is a 'My Schedule & Credits' section with three links: 'View or cancel my study appointments', 'View studies I've participated in, and see if credit has been granted', and 'View other Credits I've earned'. The right column shows a 'Credits Overview' section with a circular progress indicator displaying '0.5' earned, '0' pending, and '30' required credits. At the bottom of the right column is an 'Announcement' section.

Um erst einmal Informationen über die einzelne Studie zu erhalten, klickt man entweder direkt auf den **Namen der Studie** oder auf „**Timeslots Available**“. Nachfolgend werden alle hinterlegten und relevanten Studieninformationen angezeigt.

Um an der Studie letztendlich teilnehmen zu können, klickt man am unteren Ende der Seite auf „**View Time Slots for This Study**“.

Es wird einem die Teilnahmefrist der Studie angezeigt.

Mit dem Klick auf „**Sign Up**“ trägt man sich in der Studie ein.

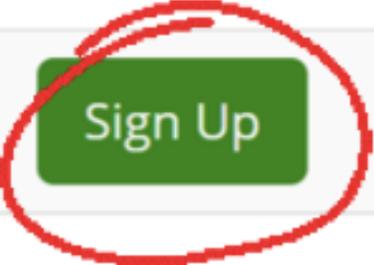
**NOTE:** This is an online study. Sign up below, and then participate on the study website at any time before the participation deadline that is listed.

Participation Deadline	Sign Up?
Wednesday, 31 March 2021 09:00	<a href="#">Sign Up</a>

Die Teilnahme an der Studie muss durch ein erneutes Klicken auf den Button „**Sign Up**“ bestätigt werden.

**System Message:** You must click on the Sign Up button below to complete your sign-up.

### Confirm Sign-Up

<b>Study Name</b>	(Online Studie) Erfahrungen mit der digitalen Lehre
<b>Participation Deadline</b>	31 March 2021 09:00
	

Die Studie ist nun unter „**My Schedule/Credits**“ (oben im Reiter) zu finden. Ebenfalls sollte man eine E-Mail mit der Teilnahmeinformation erhalten haben.

Studies **My Schedule/Credits** My Profile Logout

(Participant)

Credits

Credits Earned: 0.5 Credits Pending: 0.5 Credits Requirements: 30

Study Signups

NOTE: Researchers only know you by your identity code, which is 3169, so please use that when corresponding with them.

Study	Time	Location	Status	Comments	Cancel?
<b>Onlinestudie zur digitalen Blickwahrnehmung in Videokonferenzen</b> Study Type: Online Study Credits: 0.5 Credits	26 February 2021 09:00		0.5 Credits granted on 4 February 2021.		
<b>(Online Studie) Erfahrungen mit der digitalen Lehre</b> Study Type: Online Study Credits: 0.5 Credits	31 March 2021 09:00	<a href="#">View Study Website</a>	Awaiting action from researcher		<a href="#">Cancel?</a>

Um die Studie zu starten, kann man entweder direkt auf den schwarzen Button „**View Study Website**“ (s.o.) klicken oder man klickt auf den Studien-Namen (, die Seite mit allen hinterlegten und relevanten Studieninformationen wird angezeigt) und dort auf den Button „**View Study Website**“.

## Wenn man doch nicht teilnehmen möchte:

Kein Problem. Klicken Sie auf den Button „**My Schedule/Credits**“ (oben im Reiter). Sie gelangen wieder zur Auflistung all Ihrer bereits teilgenommenen und noch offenen Studien. Hier klicken Sie auf „**Cancel?**“ der entsprechenden Studie.

(Online Studie) Erfahrungen mit der digitalen Lehre Study Type: Online Study Credits: 0.5 Credits	31 March 2021 09:00	<a href="#">View Study Website</a>	Awaiting action from researcher	<b>Cancel?</b>
---	------------------------	------------------------------------	---------------------------------	----------------

Es folgt eine Bestätigungsfrage.

**System Message:** Are you sure you want to cancel this sign-up?

### Cancel Study Signup

**IMPORTANT:** You may cancel a study sign-up up to 24 hours before the Participation Deadline date. If you decide to cancel, you will receive an email confirmation of the cancellation, for your records.

Study Name	(Online Studie) Erfahrungen mit der digitalen Lehre
Participation Deadline	31 March 2021 09:00
Website	<a href="#">View Website</a>
Researcher	Julia Schott Email: <a href="mailto:julia.schott@uni-bielefeld.de">julia.schott@uni-bielefeld.de</a> Karmen-Emily Floren Email: <a href="mailto:karmen-emily.floren@uni-bielefeld.de">karmen-emily.floren@uni-bielefeld.de</a>
Principal Investigator	Britta Kortstiege

Would you like to cancel this sign-up?

Yes, I want to cancel  No, I do not want to cancel

# Die Gutschrift der VP-Stunden

erfolgt leider **nicht** automatisch und nicht sofort auf elektronischem Weg

- sondern manuell und daher nur in größeren zeitlichen Abständen, nämlich dann, wenn genügend viele VP teilgenommen haben.
- In SONA können Sie Ihre bereits erhaltenen VP-Stunden auf der Startseite einsehen.

**Tipp:** halten Sie Ihre VP-Stunden selber nach (**mit Name der Studie und des Anleitenden**)

- wenn Sie alle erforderlichen VP-Stunden (30 Stunden) erbracht haben, senden Sie die Übersicht der VP-Stunden aus SONA als .pdf an das Prüfungsamt zur Verbuchung Ihrer Leistung

# Lehrveranstaltungsevaluationen (LVE)

- finden am Ende jeden Semesters statt, jeweils im Turnus für unterschiedliche Lehrveranstaltungen (Vorlesungen, Seminare etc.)
  - werden 4-5 Wochen vor Semesterende per Mail an Ihre Uni-Mailadresse versendet und zusätzlich im eKVV angezeigt (Info- bzw. Erinnerungsmail dazu folgt kurz vor Beginn des Evaluationszeitraumes)
  - dienen der fortlaufenden Qualitätssicherung der Lehrveranstaltungen und helfen den Lehrenden dabei, ihre Veranstaltungen auf Grundlage Ihrer Rückmeldungen zu verbessern
  - sind anonymisiert, es können also keine Rückschlüsse darauf gezogen werden, wer welches Feedback gegeben hat – dennoch wird um konstruktive Formulierungen bei den offenen Fragen gebeten
- Je höher die Rücklaufquote, desto aussagekräftiger die Ergebnisse!
- Ansprechpartnerin: Christine Seipel (lehrevaluation-psych@uni-bielefeld.de)



# ERASMUS +

- Während des Studiums haben Sie die Möglichkeit mit ERASMUS+ an einer Partneruniversität im Ausland zu studieren
- Informationen zum ERASMUS+ Programm der Psychologie finden Sie hier.
- Die Informationsveranstaltung *ERASMUS - Informationsveranstaltung für Studierende der Psychologie* findet am **17.12.2025 um 14 Uhr** statt. Weitere Informationen finden Sie in der eKVV Veranstaltung.
- Email: [erasmus-psych@uni-bielefeld.de](mailto:erasmus-psych@uni-bielefeld.de)  
Einführungsveranstaltung Psychologie Nebenfach



# Fachsprachenzentrum (FSZ)

Vielfältiges und umfangreiches Angebot an Sprachkursen.

15 Sprachen

Altgriechisch, Arabisch, Chinesisch, Englisch,  
Finnisch, Französisch, Italienisch, Japanisch,  
Latein, Polnisch, Portugiesisch, Russisch, Spanisch  
Türkisch, Gebärdensprache

**Achtung: Viele der Kurse sind sehr beliebt!**



# Wie in Kontakt treten?

Bitten nutzen Sie Ihre Uni Emailadresse:

- um mit uns in Kontakt zu treten
- um Informationen von uns zu erhalten (z.B. Rundmails)
- Bitte treten Sie mit **einer** Person in Kontakt. Sehen Sie von Mehrfachanfragen an mehrere Personen gleichzeitig ab, diese binden unsere Ressourcen. Wir tauschen uns untereinander aus.

Besuchen Sie auch gerne unser [FAQ](#).

## WhatsApp Gruppen:

Führen oft zu Verunsicherungen. Nicht alle kursierenden Informationen sind richtig!

Bitte holen Sie sich Ihre Informationen direkt bei uns!



# Akademische Studienberatung

**Yasemin Öztürk, M.Sc. Psych. | Sarah Keil, M.Sc. Psych.**

Telefon: 0521 – 106 4286

0521 – 106 4333

Raum: UHG U4-211

E-Mail: [beratung-psychologiestudium@uni-bielefeld.de](mailto:beratung-psychologiestudium@uni-bielefeld.de)

Sprechstunde: Dienstags 15 -16.30 Uhr

Donnerstags 9 – 10.30 Uhr

und nach Vereinbarung

Sprechstunden speziell  
für Erstsemester:

Do 23.10. und Do 30.10.  
10-12 und 14-16 Uhr

[Hier](#) kommen Sie zur Homepage der akademischen Studienberatung

# Prüfungsamt Psychologie

**Hedda Schäfer & Manuela Masjosthusmann**

Telefon: 0521 – 106 4287 | 0521 – 106 86885

E-Mail: [pruefungsamt-psychologie@uni-bielefeld.de](mailto:pruefungsamt-psychologie@uni-bielefeld.de)

Sprechzeiten: Dienstags 14.30 bis 15.30 Uhr

Mittwochs und Donnerstags jeweils von 9 bis 10.30 Uhr

und nach vorheriger Vereinbarung

Weitere Informationen zur Erreichbarkeit finden Sie auf der [Homepage des Prüfungsamtes](#)

# Studentische Studienberatung

Sophie, Maike, und Laura (v.l.)

- Wir studieren genau wie ihr Psychologie und stehen euch bei Fragen aller Art zur Seite!
- Infos rund um das Studium, Praktika und Auslandsaufenthalte...
- Verleih von Materialien wie Skripte, Bücher etc.



# Studentische Studienberatung

Telefon: 0521 / 106 – 4290

Raum: U4-138

Mail: [studienberatung.psychologie@uni-bielefeld.de](mailto:studienberatung.psychologie@uni-bielefeld.de)

Sprechzeiten: aktuell Beratung per E-Mail, Telefon, Zoom und in Präsenz



- Zoom: Terminvereinbarung per Mail

Vorteil: Bildschirmübertragung (z.B. Stundenplanerstellung), ihr könnt mit mehreren teilnehmen

- Präsenz: Während unser Sprechzeiten in U4-138 → kommt einfach vorbei und achtet auf den Status am Türrahmen! 😊

# Fachschaft

- Vertritt deine Interessen
- Hilft bei Problemen mit Professor\*innen ö.ä.
- Organisation von Aktivitäten (z.B. Ersti-Veranstaltungen, Weihnachts-Cafés, Sommerfesten, PsychoPartys...)
- Was Thema ist, hängt davon ab, wer alles zu den Sitzungen kommt. Komm also vorbei und bring gerne neue Gedanken und Ideen ein!



# Psycho-Café in U4-134

- Regulär ein Raum für unsere Fachschaftssitzungen,
- und zum quatschen, gemeinsamen Lernen, spontanen Tee trinken, Brettspiele spielen...

## Zur Zeit:

- Fachschaftssitzung vor Ort **in U4-134** immer **mittwochs, 12.30-14.00!**

Komm vorbei! 😊

# Fachschaft – Wo findest du uns?

- Mail: [fspsychologie@uni-bielefeld.de](mailto:fspsychologie@uni-bielefeld.de)
- Homepage: <https://www.uni-bielefeld.de/fakultaeten/psychologie/abteilung/fachschaft/>
- Instagram: [@fspsych\\_uni\\_bielefeld](https://www.instagram.com/fspsych_uni_bielefeld)
  
- Mailverteiler:
  - Fachschaftsprotokolle, Stellen- und Praktikumsausschreibungen, Informationsveranstaltungen...
  - Schreib uns eine Mail, dann fügen wir dich hinzu!



# PsychoPat\*innen

- Oben (v.l.): Emma & Nika; unten (v.l.): Alina & Moritz
- Stehen dir in den ersten vier Monaten deines Studiums zur Seite!
- Psychotorien
- Wöchentliche Sprechstunde mit Erstsemesterberatung



# PsychoPat\*innen

Wo findet ihr uns?

- Mail: [psychopaten@uni-bielefeld.de](mailto:psychopaten@uni-bielefeld.de)
- Instagram: psychopatenbielefeld2025

Wo findet ihr euch?

- WhatsApp-Gruppe: QR-Code im Ersti-Heft

**Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit  
und viel Erfolg für Ihr Studium!**

