

Anerkennungen (Studienort- und Studienfachwechsel)

Ablauf der Anrechnung

Für die Anrechnung müssen die anzurechnenden Leistungen unter folgendem Link online eingetragen werden:
<https://ekvv.uni-bielefeld.de/sinfo/publ/Anerkennung.jsp>

1. Auswahl der Studiengangsform und Auswahl des Studiengangs

Anerkennung von Leistungen

⌵ Bachelor

⌵ Master of Arts / Science

⌵ Master of Education

⌵ Weitere Studiengänge und Angebote

⌵ Sozialwissenschaften

⌵ Soziologie

⌵ Spanisch

⌵ Sportwissenschaft

2. Auswahl des Moduls, für welches Leistungen anerkannt werden sollen

Anerkennung von Leistungen

Soziologie / Bachelor of Arts: 1-Fach (fw)

Auswahl des Moduls für die Erfassung von Leistungen

30-M2: Methoden der empirischen Sozialforschung (Grundlagen)

30-M1: Grundlagen der Soziologie

30-M2: Methoden der empirischen Sozialforschung (Grundlagen)

30-M11: Vernetzung: Sozialwissenschaftliche Nachbardisziplinen

30-M3: Sozialstrukturanalyse

30-M4: Soziologische Theorie I

30-M5: Vertiefung Methoden I

30-M9: Soziologische Theorie II (Vertiefung)

30-M10: Vertiefung Methoden II

30-M6: Praktikum

30-M8: Abschlussmodul: BA Soziologie: BA Politikwissenschaft
Projektorganisation, Teamfähigkeit und Präsentation. Darüber hinaus erlernen sie im Bereich der qualitativen Methoden die Erstellung eines Portfolios.

Weitere Informationen zu diesem Modul 

3. Klicke auf folgenden Button:

Leistung für ausgewähltes Modul eingeben

Anerkennungen (Studienort- und Studienfachwechsel)

4. Details zu anzurechnenden Leistungen eintragen

Soziologie / Bachelor of Arts: 1-Fach (fw)

Leistung für : 30-M2: Methoden der empirischen Sozialforschung (Grundlagen)

Bezeichnung anzuerkennende/s Modul/Leistung (Kürzel, Titel etc.)
Methodenmodul

Hochschule / Einrichtung
Musteruni

Bewertung (z.B. Note, bestanden)
2,0

Leistungsart und Umfang (z.B. Klausur, 90 min.)
Klausur + Abgabe von Übungsblättern

Erfassen Sie - falls möglich - ebenfalls folgende Informationen

LP
10

SWS
4

Speichern Abbrechen

Beachte hierbei, dass deine anzuerkennenden Leistungen in etwa vom Inhalt und Aufwand (Leistungspunkte und Semesterwochenstunden) einem Modul deines Studiengangs entsprechen.

Dabei sollten die Prüfungsordnung und das Modulhandbuch beider Hochschulen als Orientierung genutzt werden. Bei Unklarheiten kann dem Anrechnungsantrag eine schriftliche Erläuterung beigelegt werden.

Bei Fragen zur Anrechnung kann sich an die Studentische Studienberatung oder den Anrechnungsbeauftragten gewandt werden.

5. Nun können weitere Leistungen anerkannt (wiederholen von Schritt 3 - 5), oder der Antrag abgeschlossen werden.

6. Eingabe der persönlichen Daten

7. Antrag generieren

8. Um den Antrag zu vervollständigen müssen alle notwendigen Dokumente eingereicht werden:

- ✓ Nachweise (im Original und in Kopie oder in beglaubigter Kopie) über bestandene, sowie nicht-bestandene Leistungen (Transcript, Leistungsnachweise o.ä.).
- ✓ Erläuternde Unterlagen zu Art und Inhalt der Veranstaltungen und der Module (studiengangsbezogene Prüfungsordnung, Modulhandbuch; ggfs. weitere Unterlagen wie z.B. Studiengangsbescheinigung, Vorlesungsverzeichnis, Veranstaltungskommentare o.ä.), Abgabe auch in elektronischer Form möglich.

Hinweis:

Um eine schnelle Bearbeitung zu ermöglichen wird darum gebeten, den Antrag in digitaler Form bei der zuständigen Stelle im Prüfungsamt einzureichen. Seite eins des Antrags muss zusätzlich unterschrieben und in Papierform im Prüfungsamt eingereicht werden.

Die Bearbeitungszeit dauert in der Regel drei bis sechs Wochen.